

# Sentralstyremøte i Humanistisk Ungdom

26.-29. JUNI 2020

KATHERINE PEDERSEN



## **Program**

### ***FREDAG***

- 17.00 Middag
- 18.00 Smittevern ıla helgen
- 18.10 Bli kjent/teambuilding
- 19.15 "Personlighetstest"
- 20.00 Tips og erfaringer fra det gamle styret
- 21.00 Sosialt

### ***LØRDAG***

- 09.00 Frokost
- 10.00 Arbeidsprogram
- 11.00 Budsjettworkshop
- 12.00 Lunsj
- 13.00 Målsetninger for HU
- 14.00 Rolleforståelse/hvem skal sst være
- 15.15 Pause m/snacks
- 15.45 Årshjul og prosjekter
- 16.15 Forventningsavklaring
- 17.00 Pause
- 17.15 Regler for sentralstyret
- 18.00 Hvordan leder jeg et ansvarsområde?
- 19.00 Middag
- 21.00 Noe sosialt

### ***SØNDAG***

- 09.00 Frokost
- 10.00 Kampanjetema workshop
- 11.00 Hersketeknikker og hvordan snakke til hverandre i møte
- 12.00 Lunsj
- 13.00 SSTM 101 - hvordan tar vi avgjørelser?
- 13.20 SSTM: Konstituering
- 13.40 SSTM: Orienteringer
- 14.00 SSTM: Forretningsorden for SST
- 14.30 SSTM: Møtekalender
- 15.00 Pause
- 15.30 SSTM: Arbeidsfordeling i SST
- 16.00 SSTM: Myndighetsdokument for AU
- 16.30 Pause
- 16.45 Presentasjon av budsjettrevidering
- 17.45 Bildetakning
- 18.15 Media og kommunikasjon
- 19.00 Middag
- 21.00 Sosialt

### ***MANDAG***

- 09.00 Frokost
- 10.00 SSTM: Representanter i HEFs styrende organer
- 10.30 SSTM: Budsjettrevidering



12.00 Lunsj  
13.00 SSTM: Strategi  
14.00 Workshop om tema for høstseminar  
14.45 Pause  
15.00 SSTM: Tema for høstseminar  
15.30 Refusjon og tripletex  
16.00 Rydding og pakking  
17.00 Avreise

### **Tilstede**

Øistein Sommerfeldt Lysne  
Sina Inngjerdingen  
Rebecca Ponce  
Daniella Ingebretsen  
Iver Daaland Åse  
Agnes Solli Tveitane  
Tara-Michelle Tufto Narvesen  
Kaja Bokwa Pedersen (fraværende under sak 10 og 11).  
Kristina Elizabete Timermane Williamson  
Liviú-Andrei Taran

Katherine Pedersen (referent)

### **Forfall**

Ragnhild Johnsrud



---

## Saksliste

<b>Sak 1-20/21 Godkjenning av innkalling og sakliste - V .....</b>	<b>1</b>
<b>Sak 2-20/21 Godkjenning av referat fra forrige møte - O .....</b>	<b>1</b>
<b>Sak 3-20/21 Orienteringer - O .....</b>	<b>2</b>
Medlemsrekruttering .....	2
Økonomistatus .....	2
Styrets runde .....	2
Sekretariatet.....	4
Lokallag.....	4
Politisk .....	6
Internasjonalt .....	6
Media .....	6
E-postsaker .....	7
<b>Sak 4-20/21 Forretningsorden for Sentralstyret -V.....</b>	<b>11</b>
<b>Sak 5-20/21 Møtekalender - V.....</b>	<b>12</b>
<b>Sak 6-20/21 Arbeidsfordeling i Sentralstyret - V.....</b>	<b>13</b>
<b>Sak 7-20/21 Myndighetsdokument for Arbeidsutvalget.....</b>	<b>15</b>
<b>Sak 8-20/21 Representasjon i Human-Etisk Forbunds styrende organer - V .....</b>	<b>16</b>
<b>Sak 9-20/21 Revidering av budsjett for 2020 - V.....</b>	<b>18</b>
<b>Sak 10-20/21 Strategi for organisasjonsutvikling 2020-2022 .....</b>	<b>21</b>
<b>Sak 11-20/21 Tema for høstseminar.....</b>	<b>24</b>

## Vedlegg

1. Sak 3: Gamle retningslinjer for HU Fondet
2. Sak 3: Nye retningslinjer for HU-fondet
3. Sak 3: Ut mot forslag om å fjerne skolegudstjenestene
4. Sak 4: Forslag til Forretningsorden for sentralstyret
5. Sak 5: Forslag til møtekalender 2020/2021
6. Sak 7: Forslag til myndighetsdokument for Arbeidsutvalget
7. Sak 9: Revidert budsjett 2020, vedtatt 18.01.2020
8. Sak 9: Forslag til revidert budsjett 2020, juni
9. Sak 9. Økonomistatusrapport
10. Sak 10: Forslag til strategi for organisasjonsutvikling 2020-2022
11. Sak 10: Bakgrunn for forslag til strategi



## 1 **Sak 1-20/21 Godkjenning av innkalling og saksliste - V**

---

2 *Vedtaks sak*

3

4 *Saksbehandler: Katherine Pedersen*

5

### 6 **Bakgrunn**

7 Sakspapirer ble sendt ut til styrets medlemmer én uke før møtets begynnelse, i tråd med  
8 Humanistisk Ungdoms vedtekter.

9

### 10 **Forslag til vedtak**

11 Innkalling og saksliste godkjennes

12 **Forslaget ble vedtatt.**

13

14

## 15 **Sak 2-20/21 Godkjenning av referat fra forrige møte - O**

---

16 *Orienteringssak*

17

18 *Saksbehandler: Katherine Pedersen*

19

20 Referatforslag fra sentralstyremøtet 24. april ble sendt til Sentralstyrets medlemmer 15. mai.  
21 Det kom ikke inn noen merknader. Referatet anses derfor som godkjent av Sentralstyret per  
22 22. mai. Referatet er sendt til ledelsen i Human-Etisk Forbund og publisert på våre  
23 hjemmesider.



## 24 **Sak 3-20/21 Orienteringer - O**

---

25 *Orienteringssak*

26

27 *Saksbehandler: Katherine Pedersen*

### 28 **Medlemsrekruttering**

29 HU rekrutterer stort sett nye medlemmer gjennom konfirmasjon og aktiviteter som vi arrangerer, og så  
30 langt i år har situasjonen gjort at vi har hatt begrensede muligheter til å rekruttere nye medlemmer på  
31 vanlig måte.

32

33 Vi sendte ut faktura på SMS allerede i februar, og sendte også ut gjennom vipps faktura i mai, og har  
34 fått gode resultater fra det. Vi har per 18. juni 474 betalende medlemmer, og må som kjent over  
35 minimumsgrensa på 700 betalende medlemmer innen utgangen av året. Vi er godt på vei til  
36 minimumsgrensa, og det er veldig fint i et år som er litt annerledes. Det foreslås i saken om  
37 organisasjonsutviklingsstrategi at vi prøver å nå 1000 medlemmer i år, og vi har satt av midler til  
38 kampanje for å få til nettopp dette.

### 39 **Økonomistatus**

40 Koronasituasjonen har selvfølgelig påvirket økonomien til HU slik den også har påvirket økonomien  
41 generelt. Vi har måttet avlyse flere arrangement (regsem vest og øst, landsmøtet, strategisamling for  
42 SST og Sommerleir), og har da tapt inntekter som vi ville ha fått på deltakeravgifter. Heldigvis har vi  
43 klart å unngå en del av de kostnadene som alle disse arrangementene førte med seg. Reisekostnader  
44 er spart, vi har ikke måttet betale for lokalet vi hadde booket til noen av disse samlingene, ingen  
45 matutgifter, og bare noen utgifter til foredrag som endre opp med å bli avlyst.

46

47 Alt i alt, så har sparte kostnader oversteget tapte inntekter, og når vi på dette møtet skal revidere  
48 budsjettet har vi ganske mye penger vi kan omplassere til andre prosjekter, både i år og til neste år.

49

### 50 **Styrets runde**

51 Skriftlige orienteringer skal sendes inn til sekretariatet i forkant av møtet, slik at det kommer  
52 med i referatet. Denne gangen er fristen satt til 17.6. Disse har sendt inn innen fristen:

53

54 Sina:

- 55 • Kampanjer
- 56 • Skrevet sakspapirer
- 57 • Fulgt opp lokallag
- 58 • Snakket med «mine» folk SST om roller
- 59 • Holdt webinar for lokallagsstyrer
- 60 • Webinar for SST
- 61 • Vært med å planlegge digital sommer
- 62 • Funnet frivillige til digital sommer
- 63 • Litt ymse kontorarbeid
- 64 • AU møter ukentlig
- 65 • Budsjettrevidering med Katherine
- 66 • Kontakta VK om forventinger, hva de trenger av opplæring og oppstartsmøte
- 67 • Planlagt smittevern for overlapp



- 68 • Skrevet smittevernsveileder for lokallagsarrangementer
- 69 • Jobbet med en lokallagsstrategi
- 70 • Vært quizmaster et par ganger på fredagsquizen
- 71 • Planlagt workshops for overlapp
  
- 72 Iver:
- 73 • Arbeidet med kampanjen
- 74 • Jobbet med digitalt innhold
- 75 • Pratet med AU om det kommende året
  
- 76 Ponce:
- 77 • Jobbet mye med Bala-saken og
- 78 • Blitt gjenvalgt som politisk nestleder
- 79 • Hatt hjemmekontor
- 80 • Vert på kontoret helt alene to ganger som var fint for effektivitet men litt trist
- 81 • Vert sjef sammen med sina mens øistein hadde fri
- 82 • Skrevet sakspapirer
- 83 • Laget utkast til program for overlapp
- 84 • Planlagt workshops til overlapp
- 85 • Snakket med lokallagene mine
- 86 • Snakket med mine sst-folk
- 87 • Holdt webinar for medlemmer
- 88 • Holdt webinar for sst
- 89 • Jobbet med planlegging av digital sommer
- 90 • Planlagt ukentlige kahooter for HU-sommer
- 91 • AU-møte hver onsdag
- 92 • Signert honorar-kontrakt
- 93 • Snakket med KK om forventninger for perioden
- 94 • Jobbet med og planlagt digitalt innhold under korona-pandemien
- 95 • Funnet foredragsholdere, og fikset teknikken for en god del av dem
- 96 • Livestreamet maange fredagsquizer
- 97 • Deltatt i digitalt møte med ICAN og diskutert blant annet hirosjima-dagen
  
- 98
- 99 Øistein:
- 100 • Hatt ferie
- 101 • Hatt sentralstyremøter med HEF
- 102 • Diverse introduksjon til SST-samlinger
- 103 • Blitt kjent med ny leder i LNU
- 104 • Forberedt sentralstyremøte
- 105 • Snakket med alle i sentralstyret
- 106 • Jobbet med ansvarsfordeling i SST
- 107 • Sendt ut gaver og brev til alle avtroppende sentralstyremedlemmer
- 108 • Evaluert kriseleden i Corona-perioden
- 109 • Hatt kontaktmøte med Kirken
- 110 • Blitt kjent med lederen i Laget
- 111 • Planlagt gaminglørddager til Digital Sommer med HU
- 112 • Jobbet med å skape oppmerksomhet rundt arrestasjonen av Mubarak Bala
- 113 • Spilt inn kampanjefilm til «Ta opp trosfrihet Ine»-kampanjen
- 114 • Deltatt i møter med LNUs ledernetverk
- 115 • Holdt quiz på HUs facebookside
- 116 • Kranglet med KRF om skolegudstjenester i Vårt Land



117 Daniella:

- 118 • jeg skrev en uttalelse om døde og blodgivning som skulle vært tatt opp på
- 119 landsmøtet
- 120 • deltatt på landsmøtet

121

## 122 Sekretariatet

123 Sekretariatet har i perioden siden forrige ordinære sentralstyremøte vært preget av korona-  
124 situasjonen. Vi har primært hatt hjemmekontor siden 12. mars, og har måttet finne noen nye  
125 måter å jobbe på. Vi kastet oss rundt og har støttet opp om arbeidet med å flytte aktiviteter  
126 fra fysiske møteplasser til sosiale medier, og har lagt til rette for gjennomføring av digitalt  
127 landsmøte. Samtidig har vi opprettholdt deler av den normale driften av organisasjonen. Fra  
128 og med 2. juni har vi åpnet mer opp for å være på kontoret og er nå stort sett tilbake til  
129 normalen.

130

131 Anders (kommunikasjonsmedarbeider) har særlig jobbet mye med kampanje, Digital  
132 Sommer med HU, og promotering av digitalt tilbud i våre kanaler.

133

134 Miriam (organisasjonsrådgiver) har særlig jobbet med prosessen med å ferdigstille forslag til  
135 strategi for organisasjonsutvikling. Herunder har hun gjennomført intervjuer med  
136 sentralstyret og lokallagsledere. Hun har også hatt ansvar for å følge med på myndighetenes  
137 restriksjoner knyttet til korona.

138

139 Katherine (generalsekretær) har jobbet med omstilling til digitalt landsmøte, praktisk knyttet  
140 til avlysning av sommerleir, økonomiarbeid, særlig knyttet til revidering av budsjett 2020.

## 141 Lokallag

142 Aktiviteter:

- 143 • Sør-Rogaland har hatt sitt første fysiske arrangement på lenge
- 144 • Hamar, Oslo og Østfold har hatt flere digitale arrangementer, ulike spill på livestream

145 Webinar:

- 146 • Sina har holdt flere webinarer rettet mot lokallagstyrene, temaene har blant annet  
147 vært *Lokallag 101, Hvordan holde et digitalt møte* og *Hvordan få aktive og engasjerte*  
148 *medlemmer*

149 Problemer:

- 150 • Mange lokallag har hatt problemer med å arrangere møter p.g.a korona
- 151 • I Oslo og Lillehammer har et styremedlem trukket seg, i Oslo leter vi etter et nytt  
152 styremedlem.

153





154

<b>Lokallag</b>
Bergen
Buskerud
Glåmdal
Grenland
Hamar og omegn
Hålogaland
Lillehammer og Gudbrandsdalen
Oslo
Sør-Rogaland
Trondheim og omegn
Vestfold
Østfold

155



## 156 Politisk

157 10. juni lanserte HU kampanjen «Ta opp trosfrihet lne», der budskapet var at Norge må ta  
158 opp trosfrihet i samtaler med land som ikke respekterer den. I løpet av kampanjen ble det  
159 postet mange bilder og videoer på sosiale medier som presenterte land uten trosfrihet.  
160 Målet var å få så mange som mulig til å signere et brev til utenriksdepartementet.

161  
162 26. mai ble bioteknologiloven liberalisert, mot et rasende KRF. Endringen kommer etter over  
163 10 års debatt og offentlige utredninger, og tillater blant annet eggdonasjon. Bioteknologien  
164 har utviklet seg enormt siden sist loven ble endret, det var derfor på tide med en endring.  
165 HU har ikke noe offisielt standpunkt i denne saken, men HEF støttet endringene offentlig.

166  
167 Tros og livssynsutvalget i Oslo kommune la i juni frem sin rapport, der de blant annet foreslår  
168 å flytte gudstjenester ut av skoletiden. Dette ser vi på som en stor seier i kampen mot  
169 skolegudstjenester, selv om det enda ikke er vedtatt av kommunestyret. Dersom det skulle  
170 bli vedtatt bør vi bruke det til å presse kommuner i resten av Norge.

171

## 172 Internasjonalt

### 173 Mubarak Bala:

174 Som dere forhåpentligvis har fått med dere, ble Mubarak Bala, som er lederen for den  
175 Nigerianske humanistorganisasjonen, arrestert 27.04.2020. Han er trolig siktet for blasfemi.  
176 HU har donert £500 til hans rettshjelp. I tillegg startet vi en plakataksjon  
177 med hashtaggen #FreeMubarakBala (hashtaggen var allerede i bruk), som tok av både her til  
178 lands og internasjonalt. I tillegg skrev vi et brev vi oppfordret folk til å sende til  
179 utenriksministeren. Siden har jeg holdt meg kontinuerlig oppdatert på saken via direkte  
180 kontakt med Leo Igwe, som stiftet den Nigerianske Humanistorganisasjonen, og som jobber  
181 tett med saken. Vi vet fortsatt ikke hvor han er, eller om han er i livet. Politiet kommer med  
182 rare unnskyldninger for hvorfor han ikke kan møte i retten. Detaljer og mer sensitive  
183 opplysninger kan orienteres muntlig.

184

### 185 Annet:

186 Øistein, Ponce og Sina skulle representere oss på Humanist Internationals verdenskongress i  
187 Miami, men turen ble avlyst grunnet koronasituasjonen.

188

189 Samarbeidet med Romania har ikke gått videre, og sommerens planlagte aktivitet ansees  
190 som avlyst.

191

## 192 Media

193 Medieovervåkingstjenesten Retriever har registrert 10 treff på Humanistisk Ungdom i  
194 perioden 25. februar til 14. juni. Her er høydepunktene:

195

196 Vi er nevnt i dekning av Mubarak Bala saken til Fri Tanke: [https://fritanke.no/nigeriansk-  
197 humanistleder-arrestert-for-blasfemi/19.11427](https://fritanke.no/nigeriansk-humanistleder-arrestert-for-blasfemi/19.11427)

198

199 Øistein har krangla om skolegudstjenester i Vårt Land (se vedlegg)

200

201 Ponce har blitt intervjuet i Jærbladet: <https://bit.ly/2UTCF6g>

202

203



## 204 E-postsaker

### 205 a) Valgkomitéleder innstilling

#### 206 Saken ble sendt ut av Sina Inngjerdingen

207  
208 Fredrik Hagen har valgt å trekke sitt kandidatur som valgkom leder. Da vi fikk den beskjeden  
209 begynte jeg og Sofie å lete etter nye kandidater, og Eirik Opsal har nå stilt til leder av  
210 valgkom. I vedlegget ser dere hva han selv har skrevet da han stilte.

211  
212 Vi må vedta en ny innstilling til leder, om vi ønsker å innstille Eirik. Vi i Valgkomitéutvalget  
213 tror Eirik kommer til å gjøre en god jobb som valgkomleder så vi ønsker å innstille Eirik Opsal  
214 til leder av valgkomiteen.

215  
216 Forslag til vedtak:  
217 Sentralstyre innstiller på Eirik Opsal til leder av valgkomiteen.

218 **Forslaget ble vedtatt.**

219

### 220 b) Endrede retningslinjer for HU-fondet

#### 221 Saken ble sendt ut av Miriam Einangshaug

222

#### 223 Bakgrunn for saken

224 Søknadsportalen til HU- fondet skal som kjent åpnes 15. februar. Imidlertid har LNU endret  
225 sine retningslinjer for tildeling av midler, noe som betød at vi måtte endre våre egne og få  
226 de godkjent av LNU før vi kunne åpne søknadsportalen, dette kombinert at jeg var nyansatt  
227 og at alle lokallagene hadde igjen 10 000 kroner eller mer fra julemidlene har gjort at jeg har  
228 valgt å utsette dette noe.

229  
230 I arbeid med nye retningslinjer har vi hatt LNU på besøk. Bakgrunn var at det i dialog med  
231 tidligere organisasjonsrådgiver, samt Katherine kom frem at retningslinjene trolig var unødige  
232 kronglete og at LNU sannsynligvis kunne hjelpe oss med råd og tips for å forenkle de, både  
233 slik at det for meg som ansatt skulle være enklere å følge det opp, men perimært for at  
234 retningslinjene for HU- fondet og utdeling av midlene skal være som enkelt og forståelig  
235 som mulig for medlemmene våre. De fleste av endringene er ikke begrunnet i de nye  
236 retningslinjene fra LNU, men gjort i dialog med rådgiver fra LNU for å forenkle søknaden og  
237 søknadsprosessen.

238

239 Endringer som ikke er begrunnet i nye retningslinjer fra LNU

- 240
- 241 • Oppsett: Dette er endret etter tilbakemeldinger fra LNU. Målet har vært å lage en  
242 rekkefølge og ett logisk oppsett som det er enkelt å lete seg frem i.
  - 243 • Kalender for utdeling av midler: Jeg har endret kalenderen for utdeling av midler slik  
244 at det følger et vanlig regnskapsår for lokallagene (januar-desember). Dette gjorde vi  
245 for å forenkle både for oss selv og for lokallagene. LNUs kalender går i  
246 utgangspunktet fra ca mai/ juni (da tildes midlene) frem til 31. desember året etter  
247 midlene ble tildelt (siste frist for å bruke opp midler fra året før). Dette har nok  
248 sammenheng med at en rekke organisasjoner starter opp om høsten. Vi derimot har  
249 en kalender hvor vi starter på nyåret og avslutter rundt jul. Det denne endringen  
250 betyr i praksis er at vi må forskuttere midler første del av året, men dette har vi midler  
251 til. Ved å endre kalenderen for utdeling av midler sikrer vi at det er det til enhver  
sittende styre som har ansvar for rapportering av bruken av FriFond midler og vi



- 252 slipper å måtte kontakte folk fra tidligere styrer om noe ved bruken/ loggføring av  
253 midler ikke stemmer. Ved å trekke tilbake midler i desember sikrer en at lokallag aldri  
254 at penger fra forrige tilskuddsår inne på konto når de søker om nye midler. Dette er  
255 et krav fra LNU, se siste underpunkt i punkt 6 i retningslinjene til LNU.
- 256 • Jul- midler er endret til høst- midler: Henger sammen med endringen av kalender.  
257 Kan fungere som incentiv for å øke aktiviteten etter sommerferien.
  - 258 • Driftstøtte økes og flyttes til januar: Ettersom vi trekker tilbake støtten i desember, vil  
259 ikke lokallagene ha penger på konto når det nye året starter. Ved å øke driftsstøtten  
260 er intensjonen at dette kan bidra til mer aktivitet i lokallagene på starten av året.  
261 Flytting av utdeling henger sammen med endring av kalender.
  - 262 • Oppstartmidler for lokallag økes: Fra 2000 til 5000, som driftstøtten henger dette  
263 sammen med at vi ønsker å stimulere til mer aktivitet.
  - 264 • Forenkling av behandling: I de nye retningslinjene øker en summen  
265 organisasjonsrådgiver kan behandle fra 10 000 til 50 000. En fjerner også AU som  
266 ledd slik at alle søknader over 50 000 må behandles av sentralstyret. Dette er en  
267 endring vi har gjort etter dialog med LNU som mente behandlingsprosessen var  
268 unødig komplisert.
  - 269 • Spesifisering av at midler skal brukes til åpne møter: I punktet om formål har jeg lagt  
270 til følgende «Midler fra HU- fondet skal i hovedsak benyttes til åpne møter for alle i  
271 lokallaget, hvis en ønsker å benytte midlene til et lukket møte (eksempelvis  
272 styremøte) skal dette begrunnes godt i søknaden.» Dette er for å stimulere til at  
273 pengene benyttes til aktiviteter for hele lokallaget
  - 274 • Klage: Spesifiseres mer hvordan en klage utføres. Dette er gjort etter råd fra LNU.

275

276 Endringer begrunnet i retningslinjer fra LNU

- 277 • Rapportering endres: Rapportering av bruk av Frifondmidler er et krav for å få støtte.  
278 Dette er et punkt vi har hatt med tidligere, men nytt av i år er at LNU krever at vi  
279 spesifiserer hvordan lokallagene skal rapportere. Tidligere har lokallag måtte  
280 rapportere bruk av midler i eget skjema + i regnskap. Fra 2020 skal lokallagene føre  
281 bruk av midler i Tripletex, og ifølge LNU holder dette som rapportering. Dette vil  
282 gjøre det enklere for lokallagene ettersom de nå kun må skrive ned bruk av midler ett  
283 sted.
- 284 • Bruk av Tripletex: Nytt av i år er at LNU krever at lokallagene fører et enkelt regnskap  
285 på bruken av midler (punkt 9). Fra før har vi besluttet å overføre alle lokallag over til  
286 Tripletex. Dette programmet lager regnskap fortløpende og lokallagene trenger  
287 derfor ikke å lage et eget regnskap ved siden av. Bilag lastes opp og lagres i  
288 Tripletex noe som vil gjøre det enklere for alle parter å gå tilbake å kontrollere hva  
289 midlene er brukt til. I LNUs retningslinjer punkt 13 underpunkt to er det lagt til en  
290 presisering av at ved tilsyn må organisasjonen kunne legge frem dokumentasjon på  
291 lokallagens bruk av midler, at lokallagene minimum fører et enkelt regnskap og en  
292 bekreftelse på at midlene de har mottatt er brukt opp. Dette sikres ved bruk av  
293 Tripletex.

294

295 **Forslag til vedtak**

296 Endrede retningslinjer for HU-fondet godkjennes

297 **Forslaget ble vedtatt**

298

299 **Vedlegg**

300 Gamle og nye retningslinjer for HU-fondet



301 c) Støtte til Mubarak Bala

302 Saken ble sendt ut av Sina Inngjerdingen

303

304 **Bakgrunn**

305 Lederen for nigerianske humanister, Mubarak Bala, ble arrestert for blasfemi tirsdag 28.04.

306 Dette er ikke første gang han har blitt arrestert for dette, sist var i 2014. Da fikk han støtte av

307 Humanist Internastional og ble frikjent. Nå også vil Humanist International hjelpe Bala, men

308 de trenger støtte. (<https://www.gofundme.com/f/free-mubarak-bala>). På den Gofundme

309 siden har de satt £10,000 som støtten de trenger. Denne støtten vil gå til å hyre et team med

310 advokater, for å hjelpe Bala i retten. Om Bala blir dømt kan det føre til dødstraff.

311

312 Vi i AU har hatt et møte og kommet fram til at hvis vi i HU ønsker å støtte dette er £500

313 (6453,68 kr) innafor for vår organisasjon. Vi skal også sette lys på dette i sosiale medier, som

314 Øistein skriver mer om i e-posten han sender ut. Om vi ønsker å gi pengestøtte til denne

315 saken, vil det kunne hjelpe oss med å få litt mediesaker rundt Bala sin arrestering.

316

317 **Forslag til vedtak**

318 Humanistisk Ungdom gir £500 til Humanists International, som går til å hjelpe Mubarak Bala

319 forsvare seg i retten.

320 **Forslaget ble vedtatt.**

321

322 d) Orienteringssak: Åpningstider på kontoret i sommer.

323 Saken ble sendt ut av Katherine Pedersen

324 Dette er bare til orientering og dere trenger ikke å gjøre noe annet enn å ta inn

325 informasjonen.

326

327 Som daglig leder for kontoret så ønsker jeg i år å korte noe ned på åpnings- og telefontiden

328 på kontoret i sommer. Til vanlig er åpningstid 9-15.00. Åpningstiden til kontoret er det

329 tidsrommet der folk kan forvente å nå kontoret på telefonen, eller kan forvente at det er

330 noen som kan ta i mot besøk. Vi må være bemannet i hele åpningstiden, og derfor er

331 ansattes kjernetid også 9-15.00. Jeg ønsker at vi korter ned denne tiden til 10.00-14.00 fra og

332 med 29.juni til og med 7. august. Med kortere åpningstid kan jeg gi ansatte kortere

333 kjernetid, og dermed muligheten til å ha en mer fleksibel sommer, særlig under ferieavvikling

334 når det bare er en person på kontoret. Normalt sett er sommeren en meget rolig periode

335 med lite telefoner og besøk, så jeg mener det vil gå veldig fint med kortere åpningstid i en

336 periode.

337

338 Som dere seg så har jeg lagt dette frem som en orienteringssak, men dersom det er noen av

339 dere som har noen innsigelser mot dette, så kan dere si i fra senest torsdag 14. mai slik at vi

340 kan løfte det frem som en vedtakssak i stedet. Det er også lov å bare stille spørsmål til saken

341 om det er noe dere lurer på.

342

343 e) Orientering: Info om sommerleir

344 Saken ble sendt ut av Øistein Sommerfeldt Lysne

345

346 På grunn av Coronaviruset har sommerleirutvalget bestemt at årets leir avlyses. HU har siden

347 denne situasjonen oppsto vært opptatt av å følge myndighetenes råd, og det er derfor vi har

348 avgjort at sommerleir ikke kan avholdes. Selv om vi skulle fått muligheten til å samle så



349 mange mennesker, ville det vært mange utfordringer knyttet reise og kommunens egne  
350 regler. Det måtte også blitt innført svært strenge smittevernsforetak, som vi sannsynligvis  
351 hadde hatt problemer med å overholde. Dette er en utrolig kjip avgjørelse å måtte ta, men  
352 dette er en dugnad. Da må vi også gjøre vår del for å hindre at viruset sprer seg.

353  
354 Så over til den litt morsommere delen! Som erstatning for sommerleir kommer vi til å virkelig  
355 fyre løs med digitalt innhold denne sommeren. Vi planlegger å ha 3 uker med innhold hver  
356 eneste dag, enten det blir foredrag, quiz, podcast, challenger eller andre ting! Under ser  
357 dere et foreløpig utkast, så dere ser omtrent hva som er tenkt. Merk at innholdet kan endre  
358 seg fremover. Totalprisen for denne planen vil være i underkant av 50 000 kr, som er mindre  
359 enn det vi opprinnelig hadde satt av til program på sommerleir. AU anser at dette fortsatt er  
360 samme prosjekt som sommerleir, og at midlene derfor ikke er flyttet på budsjettet. Dersom  
361 dette ikke er samme prosjekt må sentralstyret godkjenne pengebruken, vi ber derfor om at  
362 dere sier ifra dersom dere er uenige i AUs vurdering. Vi er klar over at denne planen aldri helt  
363 vil kunne erstatte sommerleir, men det er det egentlig ingenting som kan. Vi kan derimot  
364 skape et best mulig tilbud med de forutsetningene vi har, og det har vi alle intensjoner om!

365  
366 Det at vi avlyser sommerleir gir noen økonomiske muligheter utover høsten. Selv om vi  
367 henter inn en god del av utgiftene på deltakeravgift, ville vi normalt sett gått flere hundre  
368 tusen i minus på å arrangere leir. Det betyr at om du har en ide til noe kult vi kunne gjort  
369 utover høsten, er det en god mulig for at det kan bli virkelighet. Bruk gjerne litt tid på å  
370 tenke over hva vi for eksempel kunne gjort på høstseminaret for å gjøre det til tidenes beste  
371 HUseminar! Husk at selv om vi har litt ekstra økonomiske muligheter betyr ikke det at de  
372 ansatte får mye mer tid av den grunn. Som ellers må vi altså stille opp og gjøre jobben  
373 dersom vi ønsker å sette i gang ekstra prosjekter.



## 374 **Sak 4-20/21 Forretningsorden for Sentralstyret -V**

375 *Vedtaks sak*

376 *Saksbehandler: Rebecca Ponce*

377

### 378 **Bakgrunn**

379 Forretningsorden er Sentralstyrets egne kjøreregler for hvordan vi arbeider. Dette omfatter  
380 plikter, rettigheter, hvordan vi behandler saker og hvem som fungerer som styrets  
381 arbeidsutvalg. En god forretningsorden er utgangspunktet for en god sentralstyreperiode,  
382 og det er derfor viktig at vi er nøye med hva den inneholder. Dersom et sentralstyremedlem  
383 ønsker å endre måten Sentralstyret jobber på er denne debatten det beste tidspunktet å ta  
384 det opp på.  
385

### 386 **Vurdering**

387 Det er foreslått én endring i forretningsorden. Endringen endrer i realiteten ingen ting, men  
388 reflekterer dagens praksis. Endringen er markert i rødt i vedlegget, og forslaget er å legge til  
389 en del under punkt 4. Arbeidsutvalg som fastsetter honorarene AU allerede mottar, men som  
390 tidligere bare har blitt bestemt i budsjettet.  
391

### 392 **Debatt**

393 Redaksjonelt: årstallene endres til riktige årstall.

394

#### 395 **Forslag fra Iver**

396 Endre på linje 32 fra «etter pkt 2.2.1, 2.2.2 og 2.2.3» til «etter kap 2 pkt 2.1, 2.2 og 2.3».

397 **Forslaget ble vedtatt.**

398

#### 399 **Forslag fra Sina**

400 Legge til på linje 79 «Hvis leder er borte går leders dobbeltstemme til politisk nestleder og  
401 deretter til organisatorisk nestleder.

402 **Forslaget ble vedtatt.**

403

#### 404 **Forslag fra Øistein**

405 Legge til et punkt 3.5 Ordstyring

406 I Sentralstyrets forhandlinger kan man tegne seg til innlegg ved å vise 1 finger, replikk til  
407 innlegg ved å vise 2 fingre og spørsmål ved å vise 3 fingre. Det tillates ikke replikk på replikk  
408 eller spørsmål, og kun 2 replikker per innlegg. Replikker får ordet direkte etter gjeldende  
409 innlegg, men etter eventuelle spørsmål. Både replikker og spørsmål skal tegnes under  
410 innlegget det gjelder. Man kan tegne seg til saksopplysning eller til forretningsorden ved å  
411 forme en «T» med hendene. Dette går foran alt annet på talerlisten.

412 **Forslaget falt.**

413

#### 414 **Forslag fra saksbehandler**

415 Legge til 4.3. Honorarer.

416 **Forslaget ble vedtatt.**

### 417 **Innstilling**

418 Sentralstyret vedtar vedlagte forretningsorden.

419 **Forslaget ble vedtatt med endringer.**

### 420 **Vedlegg**

421 Sentralstyrets forretningsorden 2020-2021



## 422 **Sak 5-20/21 Møtekalender - V**

---

423 *Vedtakssak*

424 *Saksbehandler: Katherine Pedersen*

### 425 **Bakgrunn**

426 Sentralstyret skal vedta sitt årshjul for perioden 2020/21.

427 Her fastsetter Sentralstyret når de skal avholde sine møter, dato for sentrale arrangementer  
428 som seminarer og Landsmøtet 2021. Sekretariatet booker deretter lokaler på de aktuelle  
429 datoene.

430

### 431 **Vurdering**

432 Når vi skal planlegge året må vi ta hensyn til:

- 433 • Møter i HEF og andre organisasjoner hvor vi bør være representert
- 434 • Hva vedtektene sier om frister og andre regler vi må følge
- 435 • Ferie- og helligdager i Norge
- 436 • Hvem som skal delta (elever og studenter)
- 437 • Tilstrekkelig tid og kapasitet til å forberede møter og arrangementer
- 438 • Kapasitet i de møtelokalene vi har til disposisjon

439 Det er særlig verdt å merke seg disse momentene i innstillingen:

- 440 • Inklusive dagens møte samles Sentralstyret til fem helgemøter i løpet av perioden.
- 441 • I tillegg kommer et kortere møte i forkant av Landsmøtet, samt sannsynligvis et  
442 kortere møte i forkant av sommerleiren.
- 443 • Sentralstyremøtet i november varer fra torsdag ettermiddag til søndag ettermiddag.  
444 De øvrige møtene varer fra fredag ettermiddag til søndag ettermiddag.
- 445 • Presentasjonskurset avholdes sent i november.
- 446 • Vinterseminar er lagt til slutten av januar og regionale seminarer er fjernet
- 447 • OrgSem er lagt til September OG mars. Dette fordi vi ønsker å flytte samlingen til  
448 mars, men fortsatt ønsker å avholde en samling i 2020. Til neste år vil det kun være  
449 orgsem i mars.
- 450 • Vi har ikke fått oversikt over HEF sin møtekalender enda, og det kan da hende vi må  
451 gjøre endringer for å tilpasse oss dem.

452

### 453 **Debatt**

454 Redaksjonelt: Husk å endre alle datoer og årstall

455

#### 456 **Forslag fra Øistein:**

457 Flytte SSTM 5.-7. mars til helgen etter, altså 12.-14. mars.

458 **Forslaget ble vedtatt.**

459

#### 460 **Forslag fra Iver**

461 Flytte SSTM 4.-6. september til helgen etter, altså 11.-13. september.

462 **Forslaget ble vedtatt.**

### 463 **Forslag til vedtak**

464 Sentralstyret vedtar vedlagt forslag til møtekalender for Humanistisk Ungdom. Eventuelle  
465 nødvendige endringer som følge av HEF sin møtekalender vil løftes på nytt med sentralstyret  
466 i en e-postsak.

467 **Forslaget ble vedtatt med endringer.**

### 468 **Vedlegg**

469 Forslag til møtekalender for Humanistisk Ungdom





## 470 **Sak 6-20/21 Arbeidsfordeling i Sentralstyret - V**

---

471 *Vedtaks sak*

472 *Saksbehandler: Øistein Sommerfeldt Lysne*

473

### 474 **Bakgrunn**

475 Hvordan sentralstyret er organisert har blitt endret nesten årlig, men vi har aldri gjort en så  
476 stor omorganisering som det vi foreslår denne perioden. Tidligere har  
477 sentralstyremedlemmer vært generalister, altså involvert i mye forskjellig uten noen form for  
478 spesialisering. Dette betyr også at man har jobbet med spesifikke oppgaver, uten at noen  
479 har hatt ansvar for å følge opp området som helhet. Det er nettopp dette vi prøver å  
480 forbedre med årets ansvarsfordeling.

481

482 Istedenfor å få en ferdig laget liste over oppgaver, får du et ansvarsområde og må selv  
483 bestemme hva HU skal gjøre innenfor det. Begynn med å finne ut hva HU har gjort på ditt  
484 område tidligere, vurder hva som er verdt å fortsette med og legg til nye ting du synes vi  
485 heller burde gjøre. Som leder for et ansvarsområde har du muligheten til å direkte  
486 bestemme hva HU skal gjøre på ditt område, og også ansvaret for at ting blir gjennomført.  
487 Samtidig har du mer tid til å følge opp dine prosjekter, fordi man i mindre grad er involvert i  
488 planleggingen av alt annet som skjer.

489

490 Denne måten å organisere sentralstyret på kommer til å kreve at styremedlemmene i større  
491 grad enn tidligere leder prosjekter og arrangementer. For at det skal kunne være mulig å  
492 forvente har arbeidsutvalget fått færre tildelte oppgaver enn tidligere, slik at de har mer  
493 kapasitet til å følge opp og hjelpe resten av styret. Nestlederne har også spesielt ansvar for å  
494 følge opp fire styremedlemmer hver, delt inn etter ansvarsområdene som faller naturlig  
495 innenfor innadrettet og utadrettet arbeid. Leder følger igjen opp nestlederne og involveres i  
496 prosjekter der det er nødvendig eller hensiktsmessig. Slik skal alle i styret få den støtten de  
497 trenger for å sette i gang og lede prosjekter.

498

### 499 **Vurdering**

500 Forslaget til arbeidsfordeling er laget basert på et utkast fra forrige periodes vedtektsutvalg,  
501 med endringer etter styrker og interesser i det nyvalgte styret. Alle områder har 2 personer,  
502 med forskjellige ansvarsroller og spesialfelt. Dette er slik at alle har noen å samarbeide med,  
503 selv om de har forskjellige oppgaver innenfor området. Det er også et ønske om at dette  
504 skal føre til bedre kunnskapsoverføring mellom dette og det neste sentralstyret, siden nye  
505 styremedlemmer kan bli lært opp av den som allerede har jobbet med området. Hvordan  
506 folk er plassert er basert på samtaler med alle styret og ønskene som ble gitt uttrykk for der.  
507 Forslaget til fordeling er som følger:

508

509



510

Område/verv	Spesialfelt	Person
Leder	Sommerleir	Øistein Sommerfeldt Lysne
Politisk nestleder	Internasjonalt	Rebecca Ponce
Organisatorisk nestleder	Lokallag	Sina Inngjerdingen
Lokallag og frivillige	Kompetansebygging	Daniella Widerøe
Lokallag og frivillige	Etablering og styrking av lokallag	Tara-Michelle Tufto
Medlemmer og rekruttering	Ambassadører	Liviu Andrei Taran
Medlemmer og rekruttering	Verve- og synliggjøring	Agnes S. Tveitane
Politisk arbeid	Synliggjøring og engasjement	Kaja Bokwa Pedersen
Politisk arbeid	Påvirkningsarbeid	Kristina Williamson
Nasjonale arrangementer	Programsjef	Iver Daaland Åse
Nasjonale arrangementer	Rekruttering og inkludering	Ragnhild Johnsrud

511

## 512 Debatt

513 Sentralstyret synes dette er godt arbeid, og føler at rollefordelingen har blitt godt forklart  
514 både gjennom mailer og personlig prat før møtet.

515 Det påpekes at det er her to personer som skal jobbe med synliggjøring, men det enes om  
516 at det både er nødvendig med høyt fokus på dette og at hvem de skal jobbe med å  
517 synliggjøre i mot er såpass forskjellig at det fortsatt bør deles opp slik.

518

## 519 Forslag til vedtak

520 *Ansvarsfordelingen i sentralstyret vedtas som foreslått i sakspapiret.*

521 **Forslaget ble vedtatt.**



## 522 **Sak 7-20/21 Myndighetsdokument for Arbeidsutvalget**

---

523 *Vedtakssak*

524 Saksbehandler: Rebecca Ponce

525

### 526 **Bakgrunn**

527 Arbeidsutvalget er det organet i HU som sammen med sekretariatet driver organisasjonen til  
528 daglig fra kontoret. Myndighetsdokumentet er sentralstyrets retningslinjer og regler for hva  
529 slags beslutninger arbeidsutvalget kan ta på vegne av organisasjonen. Arbeidsutvalgets  
530 makt bør være noe begrenset slik at sentralstyret fortsatt er organisasjonens styrende organ,  
531 men samtidig har vi ikke noe nytte av et arbeidsutvalg som ikke kan ta avgjørelser i det hele  
532 tatt.

533

### 534 **Vurdering**

535 Det er ikke foreslått noen endringer i myndighetsdokumentet

536

### 537 **Debatt**

538 Redaksjonelt: linje 34 – orientering blir orientert

539

### 540 **Forslag til vedtak**

541 Sentralstyret vedtar vedlagte myndighetsdokument for arbeidsutvalget.

542 **Forslaget ble vedtatt.**

543



## 544 **Sak 8-20/21 Representasjon i Human-Etisk Forbunds** 545 **styrende organer - V**

---

546 *Vedtakssak*

547 *Saksbehandler: Øistein Sommerfeldt Lysne*

548

### 549 **Bakgrunn**

550 Selv om HU er en selvstendig organisasjon som styrer oss selv, fungerer vi som  
551 ungdomsorganisasjonen til Human-Etisk Forbund (HEF). Dette innebærer blant annet at vi  
552 representerer ungdommens stemme og standpunkter når beslutninger skal tas i HEF. HU har  
553 en representant uten stemmerett i forbundets sentralstyre og en representant med  
554 stemmerett i landsstyret. Sentralstyret i HEF er et driftsstyre som samles noe oftere enn vårt  
555 sentralstyre, og avgjøre ting som handler om den kortsiktige driften av organisasjonen.  
556 Landsstyret består av sentralstyret, regionlederne og vår representant, og tar større og mer  
557 langsiktige avgjørelser. For eksempel er det ofte sentralstyret som uttaler seg om  
558 dagsaktuelle politiske saker, mens landsstyret vedtar årsbudsjettet.

559

560 Muligheten til å være del av styrene i HEF gir HU gode muligheter til å påvirke forbundet, og  
561 til tider også mulighet for å kjempe for egne interesser. For eksempel kan det være nyttig å  
562 ha noen i rommet når støtten til HU skal bestemmes, eller for å argumentere for at HEF skal  
563 kjempe saker ungdom bryr seg om.

564

### 565 **Vurdering**

566 Til og med forrige periode var HEFs vedtekter formulert slik at det var HUs leder som hadde  
567 plass i styret deres. På deres forrige landsmøte ble det derimot endret til at HU som  
568 organisasjon er representert, og vi står dermed fritt til å velge hvem det skal være. Etter at vi  
569 på det samme landsmøtet fikk en representant i landsstyret deres også, representerte  
570 Rebecca Ponce HU der.

571

572 Spesielt det å sitte i sentralstyret er tidskrevende, og det er en fordel at den som  
573 representerer oss der har mye kapasitet å bruke på vervet sitt. I tillegg er det viktig at man  
574 har god kontroll på HUs interesser og HEFs generelle situasjon. Det er derfor naturlig at  
575 organisasjonens leder representerer HU i HEFs sentralstyre.

576

577 Landsstyret er et hovedsakelig politisk styre, der mye handler om å jobbe med politiske  
578 vedtak. Det å ha et nettverk i Human-Etisk Forbund kan være spesielt nyttig, siden styret  
579 utgjøres av regionale leder fra hele landet. Landsstyret er en god arena for å løfte politiske  
580 saker i HEF og skape endring i forbundet. Derfor virker det naturlig at organisasjonens  
581 politiske nestleder representerer HU i HEFs landsstyre.

582

583 I tilfelle en av representantene ikke har mulighet til å møte er det fint å ha valgt en  
584 vararepresentant. Ettersom det kan være situasjoner der man må steppe inn på kort varsel er  
585 det fint om organisatorisk nestleder fungerer som vara. Dersom ingen i arbeidsutvalget har  
586 mulighet til å møte anbefales det at leder og generalsekretær kan utpeke en midlertidig vara  
587 fra sentralstyret.

588



589 **Forslag til vedtak**

- 590 *Øistein Sommerfeldt Lysne representerer HU i HEFs sentralstyre, Rebecca Ponce*  
591 *representerer HU i HEFs landsstyre. Rebecca Ponce er vararepresentant for sentralstyret og*  
592 *Sina Inngjerdingen er vararepresentant for landsstyret. Dersom ingen av de nevnte kan møte*  
593 *velger leder og generalsekretær en midlertidig vara fra sentralstyret.*  
594 **Forslaget ble vedtatt.**



## 595 **Sak 9-20/21 Revidering av budsjett for 2020 - V**

---

596 *Vedtakssak*

597 *Saksbehandler Katherine Pedersen*

598

### 599 **Bakgrunn**

600 Sentralstyret vedtar budsjett for HU hvert år. Når planene endrer seg mye, så bør vi revidere  
601 budsjettet slik at det best mulig planlegger for økonomistyringen resten av året. På grunn av  
602 koronasituasjonen har 2020 blitt veldig annerledes enn vi så for oss, så vi trenger å revidere  
603 budsjettet vårt.  
604

### 605 **Vurdering**

606 Forslag til revidert budsjett er laget på bakgrunn av to ting, 1) den informasjonen vi har om  
607 vårt eget forbruk så langt i år, 2) De planene og prioriteringene vi har resten av året. Alle  
608 endringer fra det sist vedtatte budsjettet for 2020 er markert i gult, men alle punkter er i  
609 prinsippet mulig å åpne diskusjon på.  
610

611 **Inntekter:**

612 Her er det ikke store endringer. Vi har ikke lenger inntekt på sommerleir da det digitale  
613 opplegget er gratis, og vi har oppjustert støtten fra Fordelingsutvalget til det reelle vi nå vet  
614 at vi får tildelt fra dem. Det er en økning på over 100 000 kr fra dem.  
615

616 **Utgifter:**

617 Det er her vi finner de største endringene. Jeg vil særlig trekke frem at utgiftene til  
618 landsmøtet og sommerleir er betydelig reduserte. Dette er fordi begge deler ble arrangert  
619 digitalt, dermed utgikk alle kostnader for lokaler, reiser og mat. Vi har fremdeles kostnader  
620 på honorarer da vi honorerte ordstyrere og referenter på LM og Sommerleirsjef på  
621 sommerleir (digital sommer). Digital sommer har også beholdt noe av det originale  
622 budsjettet til foredragsholdere og utstyr da aktivitetene bare er flyttet digitalt.  
623

624 En del av pengene vi har spart foreslår vi å bruke på mer penger til høstseminar,  
625 organisasjonsseminar og presentasjonskurs som er de nasjonale arrangementene vi har igjen  
626 i år.  
627

628 Resten kan vi enten legge på andre prosjekter i år, eller spare til nye prosjekter til neste år.  
629 Saksbehandler ber alle sette seg godt inn i det foreslåtte budsjettet og skrive ned eventuelle  
630 spørsmål. Det vil bli satt av veldig god tid til gjennomgang, spørsmål og debatt på møtet.  
631

### 632 **Debatt**

633 Det er et ønske å bruke en del ekstra midler på arrangementene til høsten, både for å «gjøre  
634 opp for» at sommerleir ble avlyst og for å sikre at vi har råd til å gjøre nødvendige  
635 koronatiltak som også kan være mer kostbart.  
636

637 Det argumenteres også for å bruke mer penger på kampanje med stunts, besøk i lokallag og  
638 fokus på skolegudstjenester.



639 Det diskuteres også hva vi kunne fått til internasjonalt, men det påpekes også at det er  
640 veldig usikkert hvilke muligheter vi har der nå på grunn av korona.

641

642 **Forslag fra Iver**

643 Legge til 90 000 på «kostnader» lokaler. 30 000 av disse flyttes «fra reise», 60 000 tas fra  
644 bunnlinja på høstsem

645 **Forslaget ble vedtatt**

646

647 **Forslag fra Iver**

648 Flytte 1000 kr fra kontorrekvisita til salg og reklame på høstsem

649 *Trukket*

650

651 **Flytte fra Iver**

652 Flytte 1000 kr fra kontorrekvisita til salg og reklame på høstsem og legge til 3000 fra  
653 bunnlinja på samme post.

654 **Forslaget ble vedtatt.**

655

656 **Forslag fra Iver**

657 Senke inntekt høstseminar til 250 per pers, til 22500 totalt

658 **Forslaget ble vedtatt**

659

660 **Forslag fra Kaja**

661 Sette av 17.000 på reise på kampanje

662 **Forslaget ble vedtatt.**

663

664 **Forslag fra Kristina**

665 Sette av 20 000 kr til reise på kampanje

666 *Forslaget falt*

667

668 **Forslag fra Daniella**

669 Sette av 10 000 kr til reise på kampanje

670 *Forslaget falt*

671

672 **Forslag fra Kristina**

673 Ta fra bunnlinja og legge 15000 kr på salg og reklame under kampanje

674 **Forslaget ble vedtatt.**

675

676 **Forslag fra Daniella**

677 Flytte innad på orgsem – 30000 til lokaler og fra reise, diett...

678 **Forslaget ble vedtatt.**

679

680 **Forslag fra Daniella**

681 Sette 10 000 ekstra på lokaler til organisasjonsseminar fra bunnlinjen.

682 **Forslaget ble vedtatt.**

683

684 **Forslag fra Kristina**

685 Legge til 5000 på reise på internasjonale fora, 8000 på salg og reklamekostnader.

686 *Trukket*

687

688 **Forslag fra Kristina**



- 689 Legge til 5000 på reise på internasjonale fora, 5000 på salg og reklamekostnader.  
690 **Forslaget falt**  
691  
692 **Forslag fra Kristina**  
693 Legge til 10000 på reise på internasjonale fora  
694 *Trukket*  
695  
696 **Forslag fra Liviu**  
697 Flytte 14 000 fra salg og reklamekostnader på rekruttering til presentasjonskurset til salg og  
698 reklamekostnad.  
699 *Trukket*  
700  
701 **Forslag fra Agnes**  
702 10000 fra bunnlinja til salg og reklame på presentasjonskurs.  
703 **Forslaget ble vedtatt.**  
704  
705 **Forslag fra Liviu**  
706 Sette av 10 000 fra bunnlinjen på fremmede tjenester på presentasjonskurs.  
707 **Forslaget ble vedtatt.**  
708  
709 **Forslag fra Øistein**  
710 Legge til 10 000 kr på reiser under «Arbeid/besøk lokallag», tas fra bunnlinjen.  
711 **Forslaget ble vedtatt.**  
712  
713  
714 **Forslag til vedtak**  
715 Sentralstyret vedtar revidert budsjett for 2020 med vedtatte endringer.  
716 **Forslaget ble vedtatt.**  
717  
718 **Vedlegg**  
719 Revidert budsjett 2020, vedtatt 18. januar, Forslag til revidert budsjett, juni og  
720 regnskapsrapport for første del av 2020.  
721





## 722 **Sak 10-20/21 Strategi for organisasjonsutvikling 2020-** 723 **2022**

---

724 *Vedtaks sak*

725 *Saksbehandler: Miriam Einangshaug*

726

### 727 **Bakgrunn**

728

729 Da ny organisasjonsrådgiver tiltrådte stillingen i januar ble det derfor bedt om å utvikle en  
730 plan for organisasjonsutvikling. I første runde ble det sendt ut en spørreundersøkelse til alle  
731 medlemmer av Humanistisk Ungdom, og utarbeidet en evaluering med forslag til tiltak  
732 presentert som sak 55-19/20 på Sentralstyremøte 6.-8. mars.

733 På dette møtet vedtok Sentralstyret at administrasjonen skulle jobbe mer med

734 organisasjonsutvikling, og en mer helhetlig strategi ble bestilt til å presenteres på overlapps  
735 møtet til det nye sentralstyret.

736

### 737 **Vurdering**

738 Utfyllende vurdering og begrunnelse finnes i vedlagt dokument *Bakgrunn for forslag til*  
739 *strategi*

740 Basert på intervjuer foretatt med medlemmer, lokallagsledere og Sentralstyret har en funnet  
741 følgende hovedtrekk:

- 742 • Aktiviteten i lokallagene er svært varierende
- 743 • Humanistisk Ungdom er mindre synlige enn de selv ønsker å være
- 744 • Konfirmasjon er hvor vi møter flest medlemmer

745

746

747 Saksbehandlers vurdering er at disse problemstillingene best løses ved å arbeide aktivt med  
748 medlemspleie, rekruttering og styrking av lokallag.

749 I tillegg er vurderingen at Sentralstyret bør ta en vurdering på hva en vil med den politiske  
750 plattformen og hvilke konsekvenser politikk som vedtas skal ha for organisasjonen i sin  
751 helhet. Organisasjonsrådgiver vurderer det dit hen at det vil være bedre om en reduserer  
752 bredden i politikken noe slik at en har større rom for å arbeide aktivt i hele organisasjonen  
753 med noen få felt. Organisasjonsrådgiver vurdering er at dette vil bidra til å øke potensialet  
754 for synlighet i organisasjonen.

755 Sentralstyret bes også se nærmere på egen rolle. Hvilken rolle skal styret ha i Humanistisk  
756 Ungdom, hvor synlige er det ønskelige at de skal være og hvilket forhold ønsker de å ha til  
757 de ansatte.

758

### 759 **Debatt**

760

#### 761 1.1. Lokallag

762

763 Bør vi oppjustere antall selvdrevne lokallag? Per nå har vi få selvdrevne lokallag, så det er  
764 enighet om at 7 er et ok tall å strekke seg etter.

765

#### 766 1.2. Medlemspleie

767 Kan være kult å starte opp igjen med ringing av nye medlemmer

768

### 769 **Forslag fra Kristina**

770 Legge til «og konkurranser» på slutten av sentningen på punkt 17.

771 **Forslaget ble vedtatt**



- 772  
773 **Forslag fra Ponce**  
774 Endre punkt 14 til «Sentralstyret har ansvar for at aktuelle lokallagsledere blir kontaktet  
775 jevnlig om nye medlemmer i lokallaget.»  
776 **Forslaget ble vedtatt.**  
777  
778  
779 1.3 Rekruttering  
780 Formuleringen på punkt 21 er litt rar – men enig i at vi bør jobbe for å ta del i arbeidet.  
781 Tiltak – videreutvikle ambassadøropplegg  
782 Kan man legge til punkt om konkurranser  
783  
784 **Forslag fra Ponce**  
785 Stryke «skal som hovedregel» og endre til «bør oppfordres til å» på linje 21  
786 Forslaget ble vedtatt.  
787  
788 2.1. livssynsaktiviteter  
789 Skoleringspakker?  
790  
791 2.2. livssynspolitik  
792 Punkt 35 – «det utarbeides» ikke utarbeider  
793 33 – KULT  
794  
795 Arbeid med platformen må gjøres frem mot neste landsmøte.  
796  
797 **Forslag fra Iver**  
798 Legge til på pkt 38 «Slik at denne fokuserer på humanistisk ungdom sine hjertesaker»  
799 **Forslaget ble vedtatt.**  
800  
801 **Forslag fra Iver**  
802 Legge til på pkt 38 «slik at denne reflekterer Humanistisk Ungdom sin formålsparagraf»  
803 *Trukket*  
804  
805 **Forslag fra Ponce**  
806 Legge til på pkt 38 «slik at det er tydelig hvilke saker som skal prioriteres»  
807 *Trukket*  
808  
809 **Forslag fra Kristina**  
810 Endre overskriften på 2.2 til Politiske Plattformer  
811 **Forslaget ble vedtatt**  
812  
813 3.1. Ansvar og eierskap  
814 Flott, gjennomtenkt og allerede iverksatt deler av det.  
815  
816 3.2. internkommunikasjon  
817 Litt vagt mål?  
818  
819 **Forslag til vedtak**  
820 Strategi foreslås vedtatt i sin helhet med vedtatte endringer.  
821 **Forslaget ble vedtatt.**



822

823 **Vedlegg**

824 Bakgrunn for forslag til strategi

825 Organisasjonsutvikling i Humanistisk Ungdom

826

827



## 828 **Sak 11-20/21 Tema for høstseminar**

---

829 *Vedtakssak*

830 *Saksbehandler: Sina Inngjerdingen*

### 831 **Bakgrunn**

832 Gjennom denne perioden skal vi arrangere et høstseminar, og det trenger et tema.  
833 Tidligere har vi hatt temaer som «Likestilling», «Kritikk og dialog», «Mobbing og psykisk  
834 helse», «Frihet», «Filosofi», «Menneskerettigheter», «Vitenskap», «Sex og religion», «Kan  
835 klimaet reddes?» og «Barns trosfrihet».

### 836 **Vurdering**

837 Et godt tema er noe som treffer store deler av medlemsbasen vår, og har potensiale for å  
838 treffe ikke medlemmer. Sentralstyret bestemmer selv hvilket tema de ønsker og hvilke  
839 kriterier som legges til grunn for temaet. Inspirasjon til temaet kan bland annet hentes fra  
840 våre plattformer.

841  
842 Før man innstiller på tema kan det være lurt å ta en brainstorming runde, på hva som er et  
843 godt tema. Temaer som ofte treffer er dagsaktuelle og relevante temaer, for dagens  
844 samfunn og for organisasjonen. Det kan være gunstig for HU å ha et tema som skiller seg ut  
845 fra andre organisasjoner.

846  
847 Selv om vi bare skal vedta tema for høstseminar, bør vi også begynne å tenke på temaer til  
848 sommerleir og vinterseminar.

### 849 **Debatt**

850 Amerikansk Politikk – dette er en mulighet vi har nå! Aktualitet. Kan sammenblandes med  
851 humanistisk demokrati?

852 Terrorisme – spennende!

853 Konspirasjoner

854 Humanistisk demokrati

855 Latterlige lover – kan bli morsomt, og kan kanskje bli litt snevert til et helt seminar. Kan det  
856 tas med videre inn i humanistisk demokrati

857 Retten til å bestemme over seg selv – kan sees i sammenheng med Tara sitt forslag latterlige  
858 morsomt

859 Er menneske perfekt? – Biotek, roboter. Spennende. Menneskeverd, ulike folk, etc.

860 Syke ting som har skjedd i 2020. Vil dette appellere?

861 Reklame

862

#### 863 **Forslag fra Agnes**

864 Hvordan krasje et demokrati

865 *Trukket*

866

#### 867 **Forslag fra Øistein**

868 Humanistisk demokrati

869 **Forslaget ble vedtatt**

870

#### 871 **Forslag fra Ponce**

872 Er menneske perfekt eller bør det endres?

873 **Forslaget falt**

874



875 **Forslag til vedtak**

876 Sentralstyret vedtar Humanistisk demokrati som tema for høstseminaret.

877

878



# Retningslinjer for HU-fondet

## Om HU-fondet

HU-fondet er basert på penger fra støtteordningen Frifond Organisasjon som forvaltes av Landsrådet for Norges barne- og ungdomsorganisasjoner (LNU). Pengene kan kun brukes på lokal aktivitet. Humanistisk Ungdom har anledning til og tar 5% av midlene til administrasjon. Midlene mottas fra LNU på sommeren, men Humanistisk Ungdom forskutterer før det.

Midler fra Frifond Organisasjon skal ikke:

- disponeres av sentralledet og/eller mellomliggende lag.
- brukes til å lønne ansatte
- brukes til innsamlingsaktivitet
- brukes til å bygge egenkapital
- brukes utenfor Norge eller til aktivitet i utlandet
- brukes til innkjøp av rusmidler

Retningslinjene gjøres kjent for lokallagene primært gjennom nettsider og skolering.

## Formål

HU-fondet skal gi penger til jevnlig lokal aktivitet i lokalmiljøet hvor hovedtyngden av medlemmene bor. Lokallag må ha mer enn årsmøte og én aktivitet for å ha jevnlig aktivitet.

## Inndeling

**Driftsstøtte** fordeles likt til alle lokallag og ligger på 2000 NOK. Støtten deles ut etter HU har mottatt midlene fra LNU.

**Aktivetsmidler** tildeles etter søknad og er hovedmåten å motta midler fra HU-fondet.

**Oppstartsmidler** tildeles nystiftede lokallag og ligger på 2000 NOK.

**Jul-midler** er penger som ikke er utdelt innen 10.12.2019 som fordeles flatt på alle lokallag før 31.12 samme år.

## Søknadsprosess

### Adgang til å søke

Det kreves at følgende dokumenter er levert for å motta midler:

- Årsrapport foregående år
- Regnskap foregående år
- Årsmøteprotokoll inneværende år
- Rapportering forgående år

Organisasjonsrådgiver kan i særskilte tilfeller vedta unntak.

Midler fra HU-fondet fra året før må være oppbrukt før nye midler kan tildeles.

### Hvordan søke

Søknad skjer gjennom skjema som anvist av sentralledet i Humanistisk Ungdom.

### Behandling

Organisasjonsrådgiver kan behandle søknader frem til et lokallag er tildelt 10 000 kr. Arbeidsutvalget kan tildele penger frem til det er gitt 50 000 kr til et lokallag. Når lokallag



krysser over 50 000 kr behandles søknaden av Sentralstyret. Behandling foregår med innstilling fra leddet under. Overordnede ledd kan delegere behandling tilbake inntil grensen krysses igjen.

Søknader behandles fortløpende fra HU-fondet åpner til det stenger i desember.

Behandling kan ta opptil 3 uker. Behandling tar som regel lengre tid om søknaden må behandles av et høyere ledd eller under ferieavvikling.

### **Utbetaling**

Utbetaling skjer fortst mulig etter vedtak er fattet. Utbetaling vil som regel ta lengre tid når HU forskutterer midler.

### **Klage**

Dersom et lokallag har søkt om midler og disse ikke har blitt innvilget, har lokallaget rett til å sende inn klage innen 14 dager etter avslag. Sentralstyret vil behandle klagen ved første anledning etter at klagen er mottatt.

### **Kontroll av midler**

Sentralledet er pliktig å følge opp bruken av midlene mottatt fra Frifond Organisasjon. Hovedsakelig gjøres dette gjennom rapporter mottatt fra lokallagene som gjør rede for bruken. Slike rapporter bør inneholde bilder av aktivitetene. Sentralledet skal også motta årsregnskap fra lokallag. Det vil lages sluttrapporter i tillegg til løpende rapportering.

### **Frister**

Midler mottatt fra HU-fondet bør være brukt innen utgangen av august året etter.

Innen utgangen av desember året etter skal midler være brukt.

I løpet av januar to år etter vil eventuelle midler som ikke allerede er returnert trekkes tilbake av sentralledet.

### **Nedleggelse av lokallag**

Når et lokallag blir lagt ned, vil midlene umiddelbart bli trukket tilbake til sentralledet. Eventuelle Frifondmidler som ikke er brukt behandles i samråd med LNU. Midler som ikke er Frifond, tilbakeføres til kilden hvis dette kreves, hvis ikke tilhører de nå HU sentralt.



## **RETNINGSLINJER FOR HU – FONDET**

HU- fondet er en økonomisk støtteordning for lokallag i Humanistisk Ungdom, som har som formål å stimulere til aktivitet i lokallagene. Fondet er basert på penger fra støtteordningen FriFond- organisasjon som forvaltes av Landsrådet for Norges barne- og ungdomsorganisasjoner (LNU).

### **FORMÅL**

Pengene som tildeles lokallagene fra HU- fondet skal stimulere til jevnlig aktivitet i lokalmiljøet hvor hovedtyngden av medlemmene bor. Med jevnlig aktivitet menes mer enn årsmøtet og én lokallagsaktivitet. Midler fra HU- fondet skal i hovedsak benyttes til åpne møter for alle i lokallaget, hvis en ønsker å benytte midlene til et lukket møte (eksempelvis styremøte) skal dette begrunnes godt i søknaden.

### **HVA SKAL PENGENE IKKE BRUKES TIL?**

Pengene fra HU- fondet er ment å stimulere til aktivitet i lokallagene, pengene kan derfor ikke brukes til:

- Disponering av sentralletet og/eller mellomliggende lag.
- Å lønne ansatte
- Innsamlingsaktivitet
- Å bygge egenkapital
- Aktiviteter utenfor Norge eller til aktivitet i utlandet
- Innkjøp av rusmidler

### **HVORDAN SØKE:**

Søknad skjer gjennom et skjema som ligger tilgjengelig på hjemmesidene til Humanistisk Ungdom. Søknadsportalen åpnes i januar, og det er mulig å søke om penger hele året. Penger som ikke er benyttet før 31. desember året pengene er søkt om, trekkes tilbake av sentralletet i HU.



### For å motta støtte kreves det at følgende dokumentasjon er levert:

- Årsrapport fra foregående år
- Regnskap fra foregående år
- Årsmøteprotokoll fra inneværende år.

Organisasjonsrådgiver kan i særskilte tilfeller vedta unntak

### Behandling

Søknader behandles fortløpende fra HU-fondet åpner til det stenger i desember.

Behandling kan ta opptil 3 uker. Behandling tar som regel lengre tid om søknaden må behandles av et høyere ledd eller under ferieavvikling.

Organisasjonsrådgiver kan behandle søknader frem til et lokallag er tildelt 10 000 kr. Arbeidsutvalget kan tildele penger frem til det er gitt 50 000 kr til et lokallag. Når lokallag krysser over 50 000 kr behandles søknaden av Sentralstyret. Behandling foregår med innstilling fra leddet under. Overordnede ledd kan delegere behandling tilbake inntil grensen krysses igjen.

### Utbetaling:

Utbetaling skjer så raskt som mulig etter at vedtak er fattet.

### Kontroll av midler:

Sentralledet i Humanistisk Ungdom er pliktige til å følge opp bruken av midler gitt i HU-fondet. Det enkelte lokallag er derfor pliktige til å føre all bruk av midler i TripleTex.

### Klage:

Dersom et lokallag har søkt om midler og disse ikke har blitt innvilget, har lokallaget rett til å sende inn klage innen 14 dager etter avslag.

Klagen sendes til [ungdom@human.no](mailto:ungdom@human.no) og merkes «Klage på avslag». Klagen skal inneholde:

- En kort beskrivelse av vedtaket som klages på
- En begrunnelse av hvorfor en mener avslaget er feil.
- Hva du ønsker at utfallet skal bli av klagen

Sentralstyret vil behandle klagen ved første anledning etter at klagen er mottatt.

## **INNDELING**

Det er tre måter å motta penger på fra HU- fondet:

- Aktivitetsmidler: Tildeles etter søknad og er hovedmåten å motta midler fra HU- fondet på.
- Driftsstøtte: Fordeles likt på alle lokallag innen 10. januar og ligger på 5000 kroner.
- Oppstarts-midler: Tildeles nyopprettede lokallag og er på 5000 kroner
- Høst-midler: Er gjenstående midler fra HU- fondet inneværende år og fordeles flatt på alle lokallag innen 31. August.

## **NEDLEGGELSE AV LOKALLAG**

Når et lokallag blir lagt ned, vil lokallagets økonomiske midler trekkes tilbake til sentralledet. HU- fond midler som ikke er benyttet behandles i samråd med LNU. Midler som ikke er Frifond, tilbakeføres til kilden hvis dette kreves, hvis ikke tilhører de nå HU sentralt.

## **FORMIDLING AV RETNINGSLINJER**

Retningslinjene gjøres kjent for lokallagene primært gjennom nettsider og skolering.

# Ut mot forslag om å fjerne skolegudstjenestene

Fylkesleder for Oslo KrF Espen Andreas Hasle er kritisk til at Tros- og livssynsutvalget har anbefalt å legge skolegudstjenester til etter skoletid. – Fjerner skolegudstjenester i praksis



Espen Andreas Hasle er fylkesleder i Oslo KrF. Her er han på KrFs landsstyremøte i 2019.

Av Per Åsmund Reymert

Anbefalte saker

NYHETER

© 28 mai 2020 [f](#) [t](#) [✉](#)

Hasle, fylkesleder i Oslo KrF.

Tros- og livssynsutvalget anbefaler Oslo kommune å legge skolegudstjenester til utenom skoletiden. Det kommer fram i rapporten «Tro det eller ei: Fremtidens tros- og livssynspolitik i Oslo», som **utvalgsleder Trond Bakkevig overleverte til byrådsleder Raymond Johansen (Ap)** på Oslo rådhus klokken tolv på torsdag.

**I Oslo kommunes oppsummering av rapporten** står det blant annet at «gudstjenester og tilsvarende markeringer som i dag gjennomføres i skoletiden skal avholdes etter skoletid.»

Dette mener Hasle vil føre til at skolegudstjenester i praksis forsvinner.

### **Kritisk til konklusjonen: – Få synes skolegudstjenester er problematisk**

Hasle mistenker at Human-Etisk forbund har fått gjennomslag i punktet om skolegudstjenestene, og begrunner det blant annet med at de fleste muslimer er vant til å forholde seg til tro i hverdagslivet.

– De tilbakemeldingene jeg får fra menigheter i Oslo, ikke minst muslimske, er at det er veldig få som synes skolegudstjenester er problematisk. De blir ikke truet av å være med på en kristen gudstjeneste, og å være med på en norsk tradisjon. For dem er også Jesus en profet, sier Hasle.

### **Bakkevig: – Dette må vi leve med**

Utvalgsleder er den tidligere prostens Trond Bakkevig. Til Vårt Land bekrefter han anbefalingen om bortfallet av skolegudstjenester.

– Den skal foregå etterpå. Dette er for å markere et prinsipp om likebehandling. Oslo er en mangfoldsby. Da må vi leve med det, sier han.

– Men vi sier også at skolen kan legge til rette for deltakelse. I dag er julegudstjenesten ofte en avslutning på en kort skoledag. Så dette er fleksibelt og i stor grad slik det foregår allerede, fortsetter Bakkevig.

### **KrF-Hasle: – Bommer på et viktig punkt**

kommentar om fleksibilitet for skolene. Dette fordi det går på akkord med det mange rektorer har uttrykt: At de *ikke* vil at det skal være opp til hver enkelt skole, men at det skal komme et signal om en felles praksis.

– Veilederen sier det er skoleeier som må ta den endelige avgjørelsen om skolegudstjenester, og skoleeieren som er Oslo kommune, har et byråd som sier det er opp til hver enkelt skole, forklarer Hasle.

– Jeg håper kommunen kan si at vi skal ha skolegudstjenester, og at akkurat denne anbefalingen velger vi å legge vekk. Mitt inntrykk er at det eksisterer en respekt for at man har mulighet til fritak. Mange synes skolegudstjenester er en fin tradisjon som gir kjennskap til viktige norske tradisjoner og kultur.

2. nestleder i KrFU, Eline Kunzendorf på Twitter på torsdag:



**Eline Kunzendorf**  
@ElineKunzendorf

Jeg er for skolegudstjenester og annen religiøs aktivitet i skoletiden. Nettopp fordi Oslo er en by med et stort religiøst mangfold er det ekstra viktig at vi har mulighet til å bli kjent med hverandres trospraksiser! Jeg tror det er med på å ufarliggjøre det som er fremmed 🙏🙌🙏🙌🙏🙌

10 15:41 - 28. mai 2020

[Se de andre tweetene til Eline Kunzendorf](#)

## Humanistisk ungdom: Skolegudstjenester er en trussel mot elevs trosfrihet

Lederen for Humanistisk ungdom, Øistein Sommerfeldt Lysne, er glad for at utvalget har anbefalt å flytte skolegudstjenester til etter skoletiden.

– Det er ingen hemmelighet at vi ikke er en fan skolegudstjenester. Vi ser dette som en positiv utvikling.

– *Hva er den positive utviklingen?*

– Vi mener skolegudstjenestene er en trussel mot elevs trosfrihet. Når man flytter den ut fra skolen, eliminerer man det

Twitter på torsdag:



**Jens Brun-Pedersen**

@JensBP

Bredt mangfoldsutvalg i Oslo foreslår enstemmig at skolegudstjenester skal foregå etter skoletid.

Kun 33 prosent av befolkningen i Oslo identifiserer seg med den kristne troen. Flertallet består av humanister, ateister og personer som ikke identifiserer seg med noen tro/livssyn

64 12:22 - 28. mai 2020

[22 personer snakker om dette](#)

## Ellers positiv til rapporten

Til tross for Hasle er kritisk til anbefalingen om å fjerne skolegudstjenester, roser han resten av rapporten.

– Jeg må berømme utvalget for en utrolig god rapport. Den viser hvor viktig tro er for mange Oslo-borgere og hvor stor del av livet i byen vår som rammes inn av tros- og livssynssamfunnenens virksomhet.

Han legger også til at utvalgets forslag om å gjøre gamle Deichmanske hovedbibliotek til et hus for tros- og livssynssamfunn, er interessant.

– Det er kjempespennende, og det hadde vært utrolig flott om det ble en realitet, sier Oslo-politikeren.

## LES MER:

[Skal lede Oslos første livssynsutvalg](#)

[Trond Bakkevig: – De har gjort kristendom til et verktøy for politisk virksomhet](#)

[Kommentar: Humanetikernes lurespørsmål – Vil at du skal tro de har ungdommen med seg](#)

# 1 Forretningsorden for 2 Humanistisk Ungdoms Sentralstyre 2019/2020

## 3 4 1. Innledning

### 5 1.1 Grunnlag

6 Humanistisk Ungdoms (HUs) vedtekter fastsetter Sentralstyrets funksjon og sammensetning. Dette  
7 dokumentet inneholder retningslinjer for gjennomføring av møter i Sentralstyret i Humanistisk Ungdom  
8 (HU). Forretningsordenen må ikke stride mot HUs vedtekter eller vedtak fattet av Landsmøtet.

### 9 10 1.2 Varighet

11 Sentralstyrets forretningsordenen må vedtas av hvert nye sentralstyre. Inntil slikt vedtak er fattet, gjelder  
12 forretningsordenen fra forrige sentralstyre.

### 13 14 1.3 Fravikelse

15 Sentralstyret kan fravike forretningsordenen ved absolutt flertall.

## 16 17 2.Sentralstyrets møter

### 18 19 2.1 Møteplikt

20 Alle sentralstyremedlemmer har møteplikt på sentralstyremøtene. Minst halvparten av  
21 sentralstyremedlemmene må være tilstede for å fatte et vedtak i sentralstyret og åpne et  
22 sentralstyremøte.

### 23 24 2.2 Sekretariat

25 Generalsekretæren har talerett og forslagsrett på sentralstyremøter. Sentralstyret kan kalle inn øvrige  
26 ansatte og gi disse talerett og forslagsrett ved behov.

### 27 28 2.3 Andre deltakere

29 Sentralstyret kan kalle inn andre personer og gi disse talerett og forslagsrett ved behov.

### 30 31 2.4 Inhabilitet

32 Møtedeltakere etter pkt. 2.2.1, 2.2.2 og 2.2.3 som er eller kan tenkes å bli inhabile skal melde seg før  
33 gjeldende sak åpnes. Møtedeltakere kan også foreslå inhabile av fast innkalte i sentralstyret, men må da  
34 meldes inhabil ved vedtak i kontrollkomiteen. Alle inhabile møtedeltakere skal fratre møtet før den  
35 aktuelle sak behandles. En møtedeltaker regnes inhabil i saker der personen har potensiale for stor  
36 økonomisk eller personlig vinning.

### 37 38 2.5 Åpne møter

39 Medlemmer og ansatte har adgang til å følge Sentralstyrets saksbehandling som observatører under  
40 møtenes avvikling. Observatører kan gis talerett av Sentralstyret. Observatører som forstyrrer møtets  
41 gjennomføring, kan vises bort fra møtet.

### 42 43 2.6 Lukkede møter

44 Sentralstyret kan uten forutgående varsel eller nærmere begrunnelse lukke møtet under behandling av  
45 enkeltsaker. Personalsaker skal behandles i lukket møte. Generalsekretær deltar i lukkede møter, med  
46 mindre sentralstyret ser noe annet som hensiktsmessig.

### 47 48 2.7 Møtedeltakernes rettigheter og plikter

49 Alle møtedeltakerne har taushetsplikt i personalsaker og i andre saker hvor Sentralstyret mener dette er  
50 påkrevd.

51

## 52 2.8 Møteleder

53 Møtene ledes normalt av Sentralstyrets leder, eller den leder delegerer dette til.

54

## 55 2.9 Møteforberedelse

56 Sakslisten settes opp i samråd mellom politisk ledelse og administrasjonen Saker som ønskes tatt opp på  
57 møtet skal meddeles leder og generalsekretær senest ti dager før møtet. Innkalling og sakspapirer skal  
58 være styret i hende senest en uke før møtet. Sakspapirene sendes Human-Etisk Forbund (HEF) v/  
59 generalsekretæren til orientering.

60

## 61 **3. Forhandlingene**

62

### 63 3.1 Generelle bestemmelser

64 Sentralstyrets landsmøtevalgte medlemmer har tale-, forslags- og stemmerett.

65

### 66 3.2 Saksbehandling

67 Sentralstyrets møte skal inneholde følgende punkter:

- 68 • Innkalling
- 69 • Saksliste
- 70 • Økonomisk status
- 71 • Orienteringer
- 72 • E-post behandlede saker (herunder vedtak rundt referat fra forrige møte)
- 73 • Øvrige saker i henhold til saksliste
- 74 • Eventuelt

75

### 76 3.3 Votering

77 Sentralstyremedlemmer må ha deltatt under debatten for å ha stemmerett. Sentralstyrets vedtak fattes  
78 med simpelt flertall. Ved stemmelikhet skal debatten gjenåpnes, og det holdes ny votering. Ved gjentatt  
79 stemmelikhet avgir leder dobbeltstemme.

80

81 Skriftlig votering avholdes dersom minst ett sentralstyremedlem krever det.

82

### 83 3.4 Epostbehandling av saker

84 Hastesaker eller mindre omfattende saker kan behandles over epost. Det gis normalt en ukes frist på å  
85 svare hvis ikke annet er nødvendig. Minst halvparten av Sentralstyrets medlemmer må ha avgitt svar innen  
86 fristen for at vedtaket skal være gyldig.

87

88 Saker som nedleggelse eller opprettelse av lokallag og godkjenning av referater fra sentralstyremøter vil  
89 normalt behandles uten krav om halvparten avgitte svar - alle ansees som enige frem til de sier ifra om noe  
90 annet.

91

## 92 **4. Arbeidsutvalg**

### 93 4.1 Sammensetning

94 Sentralstyrets arbeidsutvalg (AU) består av leder, politisk nestleder og organisatorisk nestleder.

95

### 96 4.2 Myndighet

97 AU har ingen formell vedtaksmyndighet, men virker mellom sentralstyremøtene. AU kan delegeres  
98 myndighet i enkelte saker og innenfor enkelte områder hvor sentralstyret finner det hensiktsmessig.  
99 Myndighetsdokument for Humanistisk Ungdoms Arbeidsutvalg avklarer AUs rolle.

100

### 101 4.3 Honorar

102 Sentralstyrets arbeidsutvalg er honorerte tillitsvalgte for å kunne ha et AU med kapasitet til å prioritere sitt  
103 arbeid i Organisasjonen. Leder mottar honorar tilsvarende statens lønnstrinn 19. Politisk nestleder og  
104 organisatorisk nestleder mottar honorar tilsvarende 14% av lønnstrinn 19.

105



106 **5. Referat**

107 Det føres referat fra sentralstyrets møter.

108

109 Referatet sendes ut til Sentralstyret og Kontrollkomiteen på e-post, normalt innen en uke etter møtet. Det  
110 er syv dagers protestfrist på referatet som vedtas pr. mail sammen med eventuelle merknader før neste  
111 møte i Sentralstyret.

HEF	SST	Seminar

Årshjul for Humanistisk Ungdom 2020/2021

Når	Hva	Innhold	Hvor
2020			
26.-29. juni	Overlappingsmøte	Møtesaker: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forretningsorden – V</li> <li>• Myndighetsdokument – V</li> <li>• Årshjul/Møtekalender</li> <li>• Arbeidsfordeling/Strategi – V</li> <li>• Budsjettrevisjon - V</li> <li>• Tema for seminar – V</li> <li>• Strategi - V</li> <li>• Høstkampanje -V</li> </ul>	Brugata 19
29.-30. august	HEF Sentralstyremøte		
11.-13. september	Sentralstyremøte	Møtesaker: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema for vinterseminar og sommerleir 2020</li> </ul> Verksted: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Målsetninger for høstseminar</li> </ul>	Hyttetur
18.-20. september	Organisasjonsseminar		
19.-20. September	HEF Landsstyremøte		
16. oktober	HEF Sentralstyremøte		
23.-25. oktober	Høstseminar	Tema: ?	Tonsenhagen skole
29. Oktober – 1. november (obs! Torsdag-søndag)	Sentralstyremøte	Møtesaker: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Budsjett 2020 – V</li> </ul>	Brugata 19
21.-22. november	HEF Landsstyremøte	Første behandling budsjettsøknad	
20. -22. november	Presentasjonskurs		TBA
2021			
15. januar	HEF Sentralstyremøte		
22.-24. januar	Vinterseminar	Tema?	Brugata 19
29.-31. januar	Sentralstyremøte	Møtesaker: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeidsprogram – D</li> <li>• Skoleplattform – D</li> </ul>	

6.-7. februar	HEF Landsstyremøte		
12.-14. mars	Sentralstyremøte	Møtesaker: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innstilling valgkom</li> <li>• LM-roller</li> <li>• Endelig innstilling Arbeidsprogram</li> <li>• Endelig innstilling Skoleplattform</li> </ul>	Brugata 19
19.-21. Mars	Orgsem		
16. April	HEF Sentralstyremøte		
23.-25. april	Landsmøte		Tonsenhagen
28.-30. mai	Strategi '21-22		
5.-6. juni	HEF Landsstyre		
18.-20. juni	Overlapp '22-22		
24.-25. juli	Forberedelsesdager		
26.-31. juli	Sommerleir		Ringerike

# 1 Myndighetsdokument for

## 2 Humanistisk Ungdoms Arbeidsutvalg

3

4 Arbeidsutvalget er ikke et politisk beslutningsorgan, men forvalter Humanistisk Ungdoms  
5 (HU) politikk etter bestemmelser gitt av Sentralstyret.

6

- Personal:

7

- Sentralstyrets arbeidsgiveransvar er på et prinsipielt og overordnet nivå.

8

- Sentralstyret tar prinsippvedtak i forhold til personalpolitikk.

9

- Sentralstyret legger forutsetningene for Arbeidsutvalget, ved leder, sin utøvelse av det daglige arbeidsgiveransvaret ovenfor generalsekretær.

10

- Leder har særskilt ansvar for ansatte. Leder forhandler på vegne av Sentralstyret i personalspørsmål og gjennomfører medarbeidersamtaler med generalsekretær.

11

12

13

14

- Arbeidsutvalget kan foreta endringer i Personalhåndboka i tråd med tariffavtaler og andre dokumenter og bestemmelser som påvirker denne.

15

- Arbeidsutvalget orienterer Sentralstyret om alle tariffavtaler og forhandlinger.

16

17

- Arbeidsutvalget har delegert myndighet til å ansette i vikariater under 6 måneder.

18

19

- Arbeidsutvalget kan ta avgjørelser om praktiske sider ved ansettelse så lenge Sentralstyret har gjort prinsippvedtakene. Under ansettelsesprosessen skal Sentralstyret være kontinuerlig informert.

20

21

- Arbeidsutvalget kan fungere som et saksforberedende organ for Sentralstyret, og kan derfor få framlagt personalsaker før de eventuelt legges frem for styret.

22

23

24

25

- Økonomi:

26

- Arbeidsutvalget har tildelingsrett inntil lokallaget har fått 50 000 kr. fra HU-fondet.

27

- Arbeidsutvalget forvalter organisasjonens midler etter vedtatt budsjett og Sentralstyrets retningslinjer.

28

29

- Arbeidsutvalget har ikke anledning til å gjøre større omprioriteringer – men kan foreta mindre omprioriteringer dersom det er nødvendig, begrenset oppad til enkeltsummer på 50 000 kr. Endringer gjort av Arbeidsutvalget skal ikke endre årsresultat med mer enn 30 000 fra gjeldende budsjett.

30

31

32

33

- Sentralstyret skal holdes løpende orientering om økonomistatus – særlig med eventuelle fravik fra budsjett.

34

35

- Leder har særskilt ansvar for å holde oversikt over organisasjonens regnskap og at organisasjonens midler brukes i tråd med gjeldende budsjett.

36

37

38

- Tilslutning til kampanjer og aksjoner:

39

- Sentralstyret skal godkjenne alle eventuelle tilslutninger til kampanjer.

40

- I tilfeller med behov for raske beslutninger, kan Arbeidsutvalget gi tilslutning til kampanjer og aksjoner på vegne av HU, i saker HU allerede har vedtatte standpunkter på, så fremt Sentralstyret blir godt informert.

41

42

43

-

- 44
- Sentralstyret:
    - 45 ○ Arbeidsutvalget har særskilt ansvar for planlegging og gjennomføring av
    - 46 sentralstyremøter. Datoene blir spesifisert av Sentralstyret gjennom
    - 47 Sentralstyrets møtekalender.
    - 48 ○ Arbeidsutvalget har overordnet ansvar for sakspapir og utsending av disse til
    - 49 sentralstyremøter innen satt frist.
    - 50 ○ Arbeidsutvalget skal holde Sentralstyret oppdatert om sin virksomhet.
    - 51 ○ Arbeidsutvalget skal følge opp Sentralstyret i deres oppgaver.

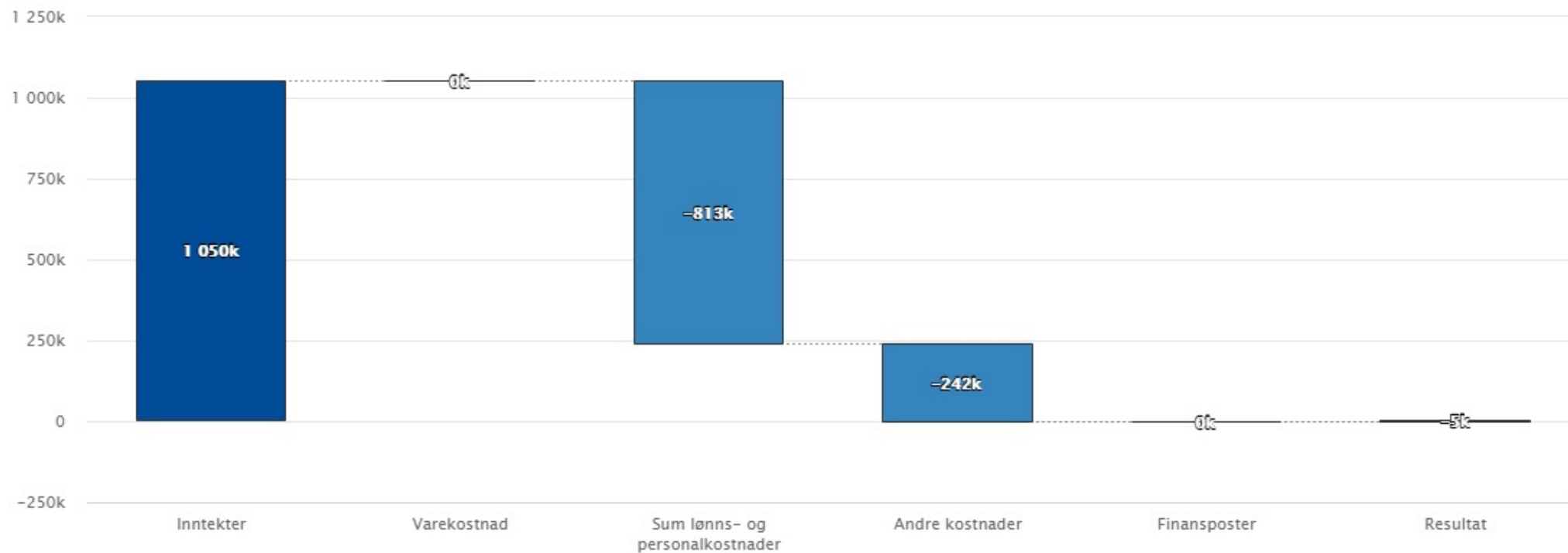
Beskrivelse	Administrasjonskostnader	Medlemskontigent	Frifond	Fordelingsutvalget	Informasjonsvirksomhet	Sekretariat	Arbeidsutvalget	Sentralstyret	Landsmøte	Lokallagsutvalget	Deltagelse i internasjonale fora	Rekruttering	Kampanje	Humanistisk Ungdom	Regionale seminarer	Vinterseminarer 60 betalende (79 totalt)	Høstseminarer 90 betalende (100 totalt)	Sommerleir 150 stk	Organisasjonsseminar	Presentasjonskurs	Sum
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>	0	50 000	290 000	1 028 209	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 333 500		0	22 500	0	0	0	3 724 209
Momskompensasjon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	160 000		0	0	0	0	0	160 000
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	22 500	0	0	0	22 500
Bidrag fra HEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 173 500		0	0	0	0	0	2 173 500
Andre driftsinntekter		50 000	290 000	1 028 209		0	0	0	0	0				0		0	0		0	0	1 368 209
<b>VAREKOSTNADER</b>	0	0	275 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	275 500
Bidrag til lokallag	0	0	275 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	275 500
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	0	0	0	0	0	1 320 000	460 000	0	6 846	0	0	0	0	0		0	0	30 000	0	0	1 816 846
Honorarer til personer		0	0	0	0	1 279 000	450 000	0	6 846		0	0	0	0		0	0	30 000	0	0	1 765 846
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0	41 000	10 000	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0	51 000
<b>ANDRE KOSTNADE R</b>	352 250	0	0	0	82 500	30 500	6 700	156 000	0	35 000	0	84 000	73 000	21 500	26 193	0	265 500	55 000	140 000	91 000	1 419 143
Kostnader lokaler	250 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	112 500	0	80 000	0	442 500
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	61 250	0	0		20 500	15 000	0	0	0	0	0	15 000	0	0	26 193	0	45 000	40 000	10 000	20 000	252 943
Kontorrekvisita og annet forbruksmaterie	0	0	0	0	7 000	6 000	2 200	0	0	0	0	8 000	0	0		0	4 000	5 000	0	1 000	33 200
Telefon og porto	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	3 000	0	0		0	0	0	0	0	3 000
Reise, diett, seminar og kurs	0	0	0	0		7 000	3 000	150 000	0	35 000	0	10 000	17 000	0		0	100 000	0	50 000	60 000	432 000
Salg og reklamekostnad					55 000							74 000	30 000				4 000	10 000		10 000	183 000
Kontingenter og gaver	16 000	0	0	0		2 500	1 500	6 000	0	0	0	0	0	21 500				0	0	0	31 500
Forsikring	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Andre kostnader	25 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	352 250	0	275 500	0	82 500	1 350 500	466 700	156 000	6 846	35 000	0	84 000	73 000	21 500	26 193	0	265 500	85 000	140 000	91 000	3 511 489
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	-352 250	50 000	14 500	1 028 209	-82 500	-1 350 500	-466 700	-156 000	-6 846	-35 000	0	-84 000	-73 000	2 312 000	-26 193	0	-243 000	-85 000	-140 000	-91 000	212 720
<b>FINANSPOSTER</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Finansinntekter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Finanskostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
<b>RESULTAT</b>	-352 250	50 000	14 500	1 028 209	-82 500	-1 350 500	-466 700	-156 000	-6 846	-35 000	0	-84 000	-73 000	2 312 000	-26 193	0	-243 000	-85 000	-140 000	-91 000	212 720

Egenkapital per 1.1.2020 1 631 258  
Estimert egenkapital per 1.1.2021 1 843 978

# Humanistisk Ungdom

Prosjektresultat for periode 1 - 6 / 2020

Prosjektresultat 1 - 6/2020





Prosjektresultat 1 - 6/2020

Beskrivelse	30-3 Administrasjonskostna				
	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>8 934</b>	<b>0</b>	<b>8 934</b>	<b>0</b>	<b>-8 934</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	8 934	0	8 934	0	-8 934
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>50 874</b>	<b>343 250</b>	<b>-292 376</b>	<b>343 250</b>	<b>292 376</b>
Kostnader lokaler	0	250 000	-250 000	250 000	250 000
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	37 500	41 250	-3 750	41 250	3 750
Kontorrekvisita	1 399	0	1 399	0	-1 399
Telefon og porto	0	10 000	-10 000	10 000	10 000
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	1 562	16 000	-14 438	16 000	14 438
Forsikring	0	10 000	-10 000	10 000	10 000
Andre kostnader	10 414	16 000	-5 586	16 000	5 586
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>59 809</b>	<b>343 250</b>	<b>-283 441</b>	<b>343 250</b>	<b>283 441</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-59 809</b>	<b>-343 250</b>	<b>283 441</b>	<b>-343 250</b>	<b>-283 441</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-59 809</b>	<b>-343 250</b>	<b>283 441</b>	<b>-343 250</b>	<b>-283 441</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

Beskrivelse	32-0 Medlemskontigent		Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
	Regnskap	Budsjett (v1)			
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>7 600</b>	<b>50 000</b>	<b>-42 400</b>	<b>50 000</b>	<b>42 400</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	7 600	0	7 600	0	-7 600
Andre driftsinntekter	0	50 000	-50 000	50 000	50 000
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	<b>-127</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	127	0	127	0	-127
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	<b>-127</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>7 473</b>	<b>50 000</b>	<b>-42 527</b>	<b>50 000</b>	<b>42 527</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>7 473</b>	<b>50 000</b>	<b>-42 527</b>	<b>50 000</b>	<b>42 527</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	33-2 Frifond				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>290 000</b>	<b>-290 000</b>	<b>290 000</b>	<b>290 000</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	290 000	-290 000	290 000	290 000
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>275 500</b>	<b>-275 500</b>	<b>275 500</b>	<b>275 500</b>
Bidrag til lokallag	0	275 500	-275 500	275 500	275 500
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>275 500</b>	<b>-275 500</b>	<b>275 500</b>	<b>275 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>14 500</b>	<b>-14 500</b>	<b>14 500</b>	<b>14 500</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>14 500</b>	<b>-14 500</b>	<b>14 500</b>	<b>14 500</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

Beskrivelse	33-3 Fordelingsutvalget				
	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>1 008 320</b>	<b>920 000</b>	<b>88 320</b>	<b>920 000</b>	<b>-88 320</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	1 008 320	0	1 008 320	0	-1 008 320
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	920 000	-920 000	920 000	920 000
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1 008 320</b>	<b>920 000</b>	<b>88 320</b>	<b>920 000</b>	<b>-88 320</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>1 008 320</b>	<b>920 000</b>	<b>88 320</b>	<b>920 000</b>	<b>-88 320</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

Beskrivelse	40-0 Informasjonsvirksomhe		Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
	Regnskap	Budsjett (v1)			
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-640</b>	<b>0</b>	<b>-640</b>	<b>0</b>	<b>640</b>
Honorarer til personer	-561	0	-561	0	561
Annen personalkostnad	-79	0	-79	0	79
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>27 204</b>	<b>62 000</b>	<b>-34 796</b>	<b>62 000</b>	<b>34 796</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	20 500	0	20 500	0	-20 500
Kontorrekvisita	5 485	7 000	-1 515	7 000	1 515
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	1 219	47 000	-45 781	47 000	45 781
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	8 000	-8 000	8 000	8 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>26 564</b>	<b>62 000</b>	<b>-35 436</b>	<b>62 000</b>	<b>35 436</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-26 564</b>	<b>-62 000</b>	<b>35 436</b>	<b>-62 000</b>	<b>-35 436</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-26 564</b>	<b>-62 000</b>	<b>35 436</b>	<b>-62 000</b>	<b>-35 436</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	40-1 Rekruttering				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>84 000</b>	<b>-84 000</b>	<b>84 000</b>	<b>84 000</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	10 000	-10 000	10 000	10 000
Salg og reklamekostnad	0	70 000	-70 000	70 000	70 000
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	4 000	-4 000	4 000	4 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>84 000</b>	<b>-84 000</b>	<b>84 000</b>	<b>84 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>-84 000</b>	<b>84 000</b>	<b>-84 000</b>	<b>-84 000</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>-84 000</b>	<b>84 000</b>	<b>-84 000</b>	<b>-84 000</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	40-2 Sekretariat				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>566 614</b>	<b>1 309 800</b>	<b>-743 186</b>	<b>1 309 800</b>	<b>743 186</b>
Honorarer til personer	484 925	1 279 000	-794 075	1 279 000	794 075
Annen personalkostnad	81 688	30 800	50 888	30 800	-50 888
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>3 811</b>	<b>11 500</b>	<b>-7 689</b>	<b>11 500</b>	<b>7 689</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	138	6 000	-5 862	6 000	5 862
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	1 424	0	1 424	0	-1 424
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	2 250	2 500	-250	2 500	250
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	-1	3 000	-3 001	3 000	3 001
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>570 425</b>	<b>1 321 300</b>	<b>-750 875</b>	<b>1 321 300</b>	<b>750 875</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-570 425</b>	<b>-1 321 300</b>	<b>750 875</b>	<b>-1 321 300</b>	<b>-750 875</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-570 425</b>	<b>-1 321 300</b>	<b>750 875</b>	<b>-1 321 300</b>	<b>-750 875</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	43-0 Arbeidsutvalget				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>215 873</b>	<b>460 000</b>	<b>-244 127</b>	<b>460 000</b>	<b>244 127</b>
Honorarer til personer	186 915	450 000	-263 085	450 000	263 085
Annen personalkostnad	28 958	10 000	18 958	10 000	-18 958
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>3 341</b>	<b>6 700</b>	<b>-3 359</b>	<b>6 700</b>	<b>3 359</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	2 291	3 000	-709	3 000	709
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	1 050	1 500	-450	1 500	450
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	2 200	-2 200	2 200	2 200
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>219 214</b>	<b>466 700</b>	<b>-247 486</b>	<b>466 700</b>	<b>247 486</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-219 214</b>	<b>-466 700</b>	<b>247 486</b>	<b>-466 700</b>	<b>-247 486</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-219 214</b>	<b>-466 700</b>	<b>247 486</b>	<b>-466 700</b>	<b>-247 486</b>



Prosjektresultat 1 - 6/2020

	43-3 Sentralstyret					
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)	
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>52 872</b>	<b>156 000</b>	<b>-103 128</b>	<b>156 000</b>	<b>103 128</b>	
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0	0
Reise og diett	50 487	150 000	-99 513	150 000	99 513	
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	6 000	-6 000	6 000	6 000	
Forsikring	0	0	0	0	0	0
Andre kostnader	2 385	0	2 385	0	-2 385	
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>52 872</b>	<b>156 000</b>	<b>-103 128</b>	<b>156 000</b>	<b>103 128</b>	
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-52 872</b>	<b>-156 000</b>	<b>103 128</b>	<b>-156 000</b>	<b>-103 128</b>	
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>RESULTAT</b>	<b>-52 872</b>	<b>-156 000</b>	<b>103 128</b>	<b>-156 000</b>	<b>-103 128</b>	

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	43-4 Landsmøte				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>6 846</b>	<b>12 000</b>	<b>-5 154</b>	<b>12 000</b>	<b>5 154</b>
Honorarer til personer	6 000	12 000	-6 000	12 000	6 000
Annen personalkostnad	846	0	846	0	-846
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>105 500</b>	<b>-105 500</b>	<b>105 500</b>	<b>105 500</b>
Kostnader lokaler	0	22 500	-22 500	22 500	22 500
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	82 000	-82 000	82 000	82 000
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	1 000	-1 000	1 000	1 000
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>6 846</b>	<b>117 500</b>	<b>-110 654</b>	<b>117 500</b>	<b>110 654</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-6 846</b>	<b>-117 500</b>	<b>110 654</b>	<b>-117 500</b>	<b>-110 654</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-6 846</b>	<b>-117 500</b>	<b>110 654</b>	<b>-117 500</b>	<b>-110 654</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	43-5 Arbeid/besøk lokallag				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>1 782</b>	<b>25 000</b>	<b>-23 218</b>	<b>25 000</b>	<b>23 218</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	1 782	25 000	-23 218	25 000	23 218
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>1 782</b>	<b>25 000</b>	<b>-23 218</b>	<b>25 000</b>	<b>23 218</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-1 782</b>	<b>-25 000</b>	<b>23 218</b>	<b>-25 000</b>	<b>-23 218</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-1 782</b>	<b>-25 000</b>	<b>23 218</b>	<b>-25 000</b>	<b>-23 218</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	49-0 Deltagelse i internas				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>25 000</b>	<b>-25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	15 000	-15 000	15 000	15 000
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	10 000	-10 000	10 000	10 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>25 000</b>	<b>-25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>-25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>-25 000</b>	<b>-25 000</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>-25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>-25 000</b>	<b>-25 000</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	50-0 Kampanje				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>6 809</b>	<b>41 000</b>	<b>-34 191</b>	<b>41 000</b>	<b>34 191</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	15 000	-15 000	15 000	15 000
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	3 000	-3 000	3 000	3 000
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	5 915	15 000	-9 085	15 000	9 085
Kontingenter og gaver	894	0	894	0	-894
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	8 000	-8 000	8 000	8 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>6 809</b>	<b>41 000</b>	<b>-34 191</b>	<b>41 000</b>	<b>34 191</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-6 809</b>	<b>-41 000</b>	<b>34 191</b>	<b>-41 000</b>	<b>-34 191</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-6 809</b>	<b>-41 000</b>	<b>34 191</b>	<b>-41 000</b>	<b>-34 191</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	70-0 Humanistisk Ungdom				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>2 333 500</b>	<b>-2 333 500</b>	<b>2 333 500</b>	<b>2 333 500</b>
Momskompensasjon	0	160 000	-160 000	160 000	160 000
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	2 173 500	-2 173 500	2 173 500	2 173 500
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>21 349</b>	<b>15 000</b>	<b>6 349</b>	<b>15 000</b>	<b>-6 349</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	21 349	15 000	6 349	15 000	-6 349
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>21 349</b>	<b>15 000</b>	<b>6 349</b>	<b>15 000</b>	<b>-6 349</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-21 349</b>	<b>2 318 500</b>	<b>-2 339 849</b>	<b>2 318 500</b>	<b>2 339 849</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-21 349</b>	<b>2 318 500</b>	<b>-2 339 849</b>	<b>2 318 500</b>	<b>2 339 849</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	74-11 RegSem Nord				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>3 397</b>	<b>0</b>	<b>3 397</b>	<b>0</b>	<b>-3 397</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	3 397	0	3 397	0	-3 397
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>3 397</b>	<b>0</b>	<b>3 397</b>	<b>0</b>	<b>-3 397</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-3 397</b>	<b>0</b>	<b>-3 397</b>	<b>0</b>	<b>3 397</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-3 397</b>	<b>0</b>	<b>-3 397</b>	<b>0</b>	<b>3 397</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	74-12 RegSem Vest					
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)	
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>22 796</b>	<b>50 000</b>	<b>-27 204</b>	<b>50 000</b>	<b>27 204</b>	
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	21 000	0	21 000	0	-21 000	
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0	0
Reise og diett	1 796	0	1 796	0	-1 796	
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	50 000	-50 000	50 000	50 000	
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>22 796</b>	<b>50 000</b>	<b>-27 204</b>	<b>50 000</b>	<b>27 204</b>	
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-22 796</b>	<b>-50 000</b>	<b>27 204</b>	<b>-50 000</b>	<b>-27 204</b>	
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>RESULTAT</b>	<b>-22 796</b>	<b>-50 000</b>	<b>27 204</b>	<b>-50 000</b>	<b>-27 204</b>	



Prosjektresultat 1 - 6/2020

	74-13 RegSem Øst					
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)	
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	74-4 Vårseminar				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	0	0	0	0
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	0	0	0	0
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	74-5 Høstseminar				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>28 000</b>	<b>-28 000</b>	<b>28 000</b>	<b>28 000</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	28 000	-28 000	28 000	28 000
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>151</b>	<b>169 500</b>	<b>-169 349</b>	<b>169 500</b>	<b>169 349</b>
Kostnader lokaler	0	22 500	-22 500	22 500	22 500
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	30 000	-30 000	30 000	30 000
Kontorrekvisita	151	0	151	0	-151
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	115 000	-115 000	115 000	115 000
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	2 000	-2 000	2 000	2 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>151</b>	<b>169 500</b>	<b>-169 349</b>	<b>169 500</b>	<b>169 349</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-151</b>	<b>-141 500</b>	<b>141 349</b>	<b>-141 500</b>	<b>-141 349</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-151</b>	<b>-141 500</b>	<b>141 349</b>	<b>-141 500</b>	<b>-141 349</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

	74-6 Sommerleir				
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>34 350</b>	<b>231 575</b>	<b>-197 225</b>	<b>231 575</b>	<b>197 225</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	34 350	0	34 350	0	-34 350
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	231 575	-231 575	231 575	231 575
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>15 717</b>	<b>36 000</b>	<b>-20 283</b>	<b>36 000</b>	<b>20 283</b>
Honorarer til personer	13 775	31 000	-17 225	31 000	17 225
Annen personalkostnad	1 942	5 000	-3 058	5 000	3 058
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>11 522</b>	<b>574 500</b>	<b>-562 978</b>	<b>574 500</b>	<b>562 978</b>
Kostnader lokaler	0	352 500	-352 500	352 500	352 500
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	65 000	-65 000	65 000	65 000
Kontorrekvisita	0	5 000	-5 000	5 000	5 000
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	10 000	130 000	-120 000	130 000	120 000
Salg og reklamekostnad	0	10 000	-10 000	10 000	10 000
Kontingenter og gaver	0	2 000	-2 000	2 000	2 000
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	1 522	10 000	-8 478	10 000	8 478
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>27 240</b>	<b>610 500</b>	<b>-583 260</b>	<b>610 500</b>	<b>583 260</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>7 110</b>	<b>-378 925</b>	<b>386 035</b>	<b>-378 925</b>	<b>-386 035</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>7 110</b>	<b>-378 925</b>	<b>386 035</b>	<b>-378 925</b>	<b>-386 035</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

74-8 Organisasjonsseminar					
Beskrivelse	Regnskap	Budsjett (v1)	Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>56 000</b>	<b>-56 000</b>	<b>56 000</b>	<b>56 000</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	0	6 000	-6 000	6 000	6 000
Kontorrekvisita	0	0	0	0	0
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	0	50 000	-50 000	50 000	50 000
Salg og reklamekostnad	0	0	0	0	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	0	0
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>56 000</b>	<b>-56 000</b>	<b>56 000</b>	<b>56 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>-56 000</b>	<b>56 000</b>	<b>-56 000</b>	<b>-56 000</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>-56 000</b>	<b>56 000</b>	<b>-56 000</b>	<b>-56 000</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

Beskrivelse	74-9 Presentasjonskurs		Avvik	Årsbudsjett (v1)	Rest årsbud. (v1)
	Regnskap	Budsjett (v1)			
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Momskompensasjon	0	0	0	0	0
Statstilskudd	0	0	0	0	0
Bidrag fra overordnet organ	0	0	0	0	0
Deltakeravgifter	0	0	0	0	0
Medlemskontingenter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bidrag til lokallag	0	0	0	0	0
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer til personer	0	0	0	0	0
Annen personalkostnad	0	0	0	0	0
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>36 063</b>	<b>43 000</b>	<b>-6 937</b>	<b>43 000</b>	<b>6 937</b>
Kostnader lokaler	0	0	0	0	0
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	8 500	0	8 500	0	-8 500
Kontorrekvisita	202	0	202	0	-202
Telefon og porto	0	0	0	0	0
Reise og diett	27 101	43 000	-15 899	43 000	15 899
Salg og reklamekostnad	223	0	223	0	-223
Kontingenter og gaver	37	0	37	0	-37
Forsikring	0	0	0	0	0
Andre kostnader	0	0	0	0	0
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>36 063</b>	<b>43 000</b>	<b>-6 937</b>	<b>43 000</b>	<b>6 937</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-36 063</b>	<b>-43 000</b>	<b>6 937</b>	<b>-43 000</b>	<b>-6 937</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-36 063</b>	<b>-43 000</b>	<b>6 937</b>	<b>-43 000</b>	<b>-6 937</b>

Prosjektresultat 1 - 6/2020

Beskrivelse	Sum regnskap	Sum budsjett (v1)	Sum avvik	Sum årsbudsjett (v1)	sum rest årsbud. (v1)
<b>DRIFTSINTEKTER</b>	<b>1 050 270</b>	<b>3 853 075</b>	<b>-2 802 805</b>	<b>3 853 075</b>	<b>2 802 805</b>
Momskompensasjon	0	160 000	-160 000	160 000	160 000
Statstilskudd	1 008 320	0	1 008 320	0	-1 008 320
Bidrag fra overordnet organ	0	2 173 500	-2 173 500	2 173 500	2 173 500
Deltakeravgifter	34 350	0	34 350	0	-34 350
Medlemskontingenter	7 600	0	7 600	0	-7 600
Andre driftsinntekter	0	1 519 575	-1 519 575	1 519 575	1 519 575
<b>VAREKOSTNADER</b>	<b>0</b>	<b>275 500</b>	<b>-275 500</b>	<b>275 500</b>	<b>275 500</b>
Bidrag til lokallag	0	275 500	-275 500	275 500	275 500
<b>PERSONALKOSTNADER</b>	<b>813 344</b>	<b>1 817 800</b>	<b>-1 004 456</b>	<b>1 817 800</b>	<b>1 004 456</b>
Honorarer til personer	691 054	1 772 000	-1 080 946	1 772 000	1 080 946
Annen personalkostnad	122 290	45 800	76 490	45 800	-76 490
<b>ANDRE KOSTNADER</b>	<b>242 098</b>	<b>1 767 950</b>	<b>-1 525 852</b>	<b>1 767 950</b>	<b>1 525 852</b>
Kostnader lokaler	0	647 500	-647 500	647 500	647 500
Fremmede tjenester (næringsdrivende)	87 500	157 250	-69 750	157 250	69 750
Kontorrekvisita	7 375	18 000	-10 625	18 000	10 625
Telefon og porto	0	13 000	-13 000	13 000	13 000
Reise og diett	98 277	623 000	-524 723	623 000	524 723
Salg og reklamekostnad	7 358	142 000	-134 642	142 000	134 642
Kontingenter og gaver	27 141	44 000	-16 859	44 000	16 859
Forsikring	0	10 000	-10 000	10 000	10 000
Andre kostnader	14 447	113 200	-98 753	113 200	98 753
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>1 055 443</b>	<b>3 861 250</b>	<b>-2 805 807</b>	<b>3 861 250</b>	<b>2 805 807</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-5 173</b>	<b>-8 175</b>	<b>3 002</b>	<b>-8 175</b>	<b>-3 002</b>
<b>FINANSPOSTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-5 173</b>	<b>-8 175</b>	<b>3 002</b>	<b>-8 175</b>	<b>-3 002</b>

# **ORGANISASJONSUTVIKLING I HUMANISTISK UNGDOM**

**2020-2022**





## INNHOOLD

1. Hovedfokus 2020- 2022: Aktive medlemmer.....	3
1.1 Lokallag.....	3
1.2 Medlemspleie.....	3
1.3 Rekruttering.....	4
2. Livssynsorganisasjonen Humanistisk Ungdom.....	5
2.1 Livssynsaktiviteter .....	5
2.2 Livssynspolitik .....	5
3. Sentralstyret .....	6
3.1 Ansvar og eierskap .....	6
3.2 Intern kommunikasjon .....	6

## 1. HOVEDFOKUS 2020- 2022: AKTIVE MEDLEMMER

For 2020-2022 anbefales det at organisasjonen aktivt arbeider med å aktivere medlemmer i alle ledd av organisasjonen.

### 1.1 Lokallag

#### MÅL:

1. HU skal ha minst 7 selvdrevne lokallag innen 2022
2. Lokallaget skal være godt kjent med hvor de henvender seg om de ønsker bistand

#### TILTAK:

3. Videreutvikle OrgSem til et mer omfattende styrevervkurs og flytte arrangementet til midten av mars
4. Ved etablering av lokallag bistår organisasjonsrådgiver med å kontakte det lokale HEF- lokallaget.
5. Etablere jevnlig konkurranser for lokallagene med premier, heder og ære.
6. Aktivt involvere lokallag og medlemmer i kampanjer og politikk.
7. Videreutvikle fadderordningen for å sikre bedre oppfølging av lokallag
8. Oppdatere hjemmesidene med en ressursbank for lokallagene
9. Lokallag og status på disse skal være et eget punkt på alle Sentralstyrets ordinære møter.
10. To ganger i året bør lokallagsledere bli oppringt av et Sentralstyremedlem, for å spørre hvordan det går, hva status er og hva de evt. trenger hjelp med fra sentralt hold.

### 1.2 Medlemspleie

#### MÅL:

11. Alle nye medlemmer skal tidlig oppleve å bli kontaktet av Humanistisk Ungdom
12. Humanistisk Ungdom skal være et sted for medlemmer i alle organisasjonens målgrupper

#### TILTAK:

13. Ved innmelding skal alle nye medlemmer motta en velkomstmil
14. Sentralstyret har ansvar for at aktuelle lokallagsledere blir kontaktet jevnlig om nye medlemmer i lokallaget

15. Nyhetsbrev med oppdatering om hva som skjer i organisasjonen sendes ut minimum 10 ganger i året
16. Oppdatert liste over lokallag og kontaktinformasjon tilgjengeliggjøres på hjemmesidene.
17. Fortsette å arrangere jevnlig digitale aktiviteter og konkurranser
18. HU skal kunne tilby aktiviteter, digitale- og fysiske både for medlemmer som er 15 år og for medlemmer som er 25 år

### 1.3 Rekruttering

#### MÅL:

19. 1000 betalende medlemmer innen utgangen av 2020
20. 1500 betalende medlemmer innen utgangen av 2022
21. Lokale medlemmer bør oppfordres til å bistå HEF i humanistisk konfirmasjon

#### TILTAK:

22. Etablering av eget opplegg for verving
23. Aktivt fokus på verving i hele organisasjonen
24. Sentralstyret og administrasjonen bør jevnlig være i kontakt med seremoniavdelingen for å rekruttere konfirmanter
25. Videreutvikle ambassadøropplegget
26. Tilstedeværelse med stand og aktiv verving på steder hvor det er sannsynlig at vi vil møte på potensielle medlemmer

## 2. LIVSSYNSORGANISASJONEN HUMANISTISK UNGDOM

### 2.1 Livssynsaktiviteter

#### MÅL:

27. Være et synlig og tilgjengelig alternativ for unge humanister i Norge
28. Det skal være enkelt for lokallag i Humanistisk Ungdom å arrangere livssynsaktiviteter
29. Aktivitetsbanken på hjemmesidene til Humanistisk Ungdom er oppdatert og inneholder flere forslag til ulike livssynsaktiviteter

#### TILTAK

30. Tilby aktiviteter for unge humanister over hele landet knyttet til humanisme, både digitalt og lokalt
31. Sentralstyret oppdaterer aktivitetsbanken på nettsiden, med særlig fokus på forslag til livssynsaktiviteter
32. Informasjon med eksempler og forslag til aktiviteter sendes jevnlig ut med nyhetsbrev.

### 2.2 Politiske Plattformer

#### MÅL:

33. I 2022 har to kommuner med press fra Humanistisk Ungdom gått bort fra å arrangere skolegudstjeneste og andre religiøse aktiviteter i skoletiden.
34. Hva Humanistisk Ungdom mener er tydelig og enkelt å forstå

#### TILTAK:

35. Det utarbeides et felles dokument med forslag til hvordan lokallagene kan påvirke sine lokalpolitikere
36. Sentralstyret til Humanistisk Ungdom skal ha en aktiv tilnærming til denne politikken, særlig på nasjonal basis.
37. Sentralstyret skal raskt evne å igangsette prosjekter om relevant tematikk skulle dukke opp
38. Videreutvikle Humanistisk Ungdoms politiske plattform slik at denne fokuserer på Humanistisk Ungdom sine hjertesaker

### 3. SENTRALSTYRET

#### 3.1 Ansvar og eierskap

##### MÅL:

39. Humanistisk Ungdoms Sentralstyre skal føle eierskap til vervet i organisasjonen.
40. Medlemmer i Humanistisk Ungdom skal ha et eierskap til Sentralstyret. De skal vite hvem de er og hva Sentralstyret arbeider med.

##### TILTAK:

41. Arbeidsutvalget (AU) skal legge opp til tydelige ansvar- og rollefordeling
42. Rollen til det enkelte SST medlem blir beskrevet på hjemmesiden
43. Det bør vurderes å gi flere oppgaver til sentralstyret og flytte noen av oppgavene som i dag tas av AU til Sentralstyret.

#### 3.2 Intern kommunikasjon

##### MÅL:

44. Etablere en kultur for god kommunikasjon internt

##### TILTAK:

45. Etablere en felles kommunikasjonskanal mellom de ansatte og sentralstyret hvor disse kan dele spørsmål og idéer, men også aktivt vise hva en har oppnådd
46. Etablere jevnlig møtepunkt for Sentralstyret og de ansatte

## BAKGRUNN FOR FORSLAG TIL ORGANISASJONSUTVIKLING

Humanistisk Ungdom har lenge sett en nedgang i antall medlemmer og lokallag. Vi forsøker oftere å redde lokallag enn å opprette dem, og det er mange lokallag med lite aktivitet. Da ny organisasjonsrådgiver tiltrådte stillingen i januar ble det derfor bedt om å utvikle en plan for organisasjonsutvikling. I første runde ble det sendt ut en spørreundersøkelse til alle medlemmer av Humanistisk Ungdom, og utarbeidet en evaluering med forslag til tiltak presentert som sak 55-19/20 på Sentralstyremøte 6.-8. mars.

På dette møtet vedtok Sentralstyret at administrasjonen skulle jobbe mer med organisasjonsutvikling, og en mer helhetlig strategi ble bestilt til å presenteres på overlapps møtet til det nye sentralstyret.

Med bakgrunn i Sentralstyrets bestilling har organisasjonsrådgiver foretatt kvalitative en til en intervjuer av det nye sentralstyret og lokallagslederne i organisasjonen, og tatt med erfaringene fra disse intervjuene inn i en plan for organisasjonsutvikling.

Hensikten med dette dokumentet er at det skal gi en forklaring til bakgrunn, hensikt og formål med mål og tiltak skissert i dokumentet for organisasjonsutvikling.

### Hovedtrekk fra undersøkelsen

- Konfirmasjon er hvor vi møter flest medlemmer
- Svært varierende aktivitet i lokallagene
- Humanistisk Ungdom er mindre synlige enn de kunne ønske

## Innhold

Bakgrunn for forslag til organisasjonsutvikling .....	1
Hovedtrekk fra undersøkelsen .....	1
<b>1. Hovedfokus 2020- 2022: Aktive medlemmer .....</b>	<b>3</b>
1.1 Lokallag.....	3
1.2 Medlemspleie.....	6
1.3 Rekruttering .....	8
<b>2. LIVSSYNSORGANISASJONEN HUMANISTISK UNGDOM .....</b>	<b>10</b>
2.1 Livssynsaktiviteter .....	10
2.2 Livssynspolitik.....	11
<b>3. SENTRALSTYRET .....</b>	<b>13</b>
3. 1 Ansvar og eierskap .....	13
3.2 Intern kommunikasjon .....	14
Vedlegg 1: Intervjuguide .....	16
Vedlegg 2: Analyse og resultat.....	18

# 1. HOVEDFOKUS 2020- 2022: AKTIVE MEDLEMMER

For 2020-2022 anbefales det at organisasjonen aktivt arbeider med å aktivere medlemmer i alle ledd av organisasjonen. Det innebærer å aktivt arbeide med lokallag, medlemspleie og rekruttering.

## 1.1 Lokallag

Et lokallag defineres av vedtektene som *Et organisasjonsledd som skal være en lokal møteplass med aktiviteter innenfor virkeområdet.*

Per mai 2020 har organisasjonen 12 lokallag med ulik grad av aktivitetsnivå. Lokallag er hvor medlemmene våre møter oss og er deres lokale forankringspunkt.

Aktiviteten i lokallagene er svært varierende, og kontinuiteten i de må sies å være lav da lokallag ofte både legges ned og startes opp ofte. I år er det mindre aktivitet i lokallagene på grunn av koronasituasjonen, og det er svært sannsynlig at vi vil få flere nedleggelse om vi ikke setter inn tiltak aktivt.

Lokallagene er og kan bli en enda større ressurs for Humanistisk Ungdom. Verdien i å ha levende lokallag over hele landet anses som stort og det foreslås derfor at en fra 2020 til 2022 aktivt arbeider med å etablere selvdrevne lokallag over hele landet.

### MÅL:

#### 1. *Selvdrevne lokallag*

Et av målene med dette punktet er å skape selvdrevne lokallag, altså lokallag som klarer å arrangere jevnlig aktiviteter, og hvor det årlig arrangeres årsmøte uten at kontoret må involveres. Det eksisterer ingen formell fasit på hva et selvdrevent lokallag er, jeg velger derfor å definere det slik:

- Etter årsmøtet har minst seks aktiviteter for alle lokallagets medlemmer
- Har et styre på minst tre personer
- Arrangerer årsmøte hvert år



## *2. Lokallaget skal være godt kjent med hvor de henvender seg om de ønsker bistand*

I intervjuer peker flere på at ansvarsforhold organisasjonen fremstår som vage, og lokallagsledere er jevnt over lite kjent med hvem de skal kontakte for hva. Dette gjør det vanskelig å vite hvem en skal henvende seg til og en får en situasjon hvor lokallag ikke kontakter Sentralstyret/ administrasjonen eller hvor enkeltpersoner i Sentralstyret blir lokallagets hovedkontaktpunkt til resten av organisasjonen.

På forhånd er det gjort arbeid med dette ved at Sentralstyret nå får tydeligere ansvarsområder. Dette punktet stiller krav til de ansatte og Sentralstyret ved at de i kommunikasjon med hverandre bør være tydelig på hvem en henvender seg for hva (se også kapittel 3.2).

### **TILTAK:**

## *3. Videreutvikle OrgSem til et mer omfattende styrevervkurs og flytte arrangementet til midten av mars*

Ved å gi opplæring i styrearbeid til lokallagene etter årsmøtesesongen styrker man kompetansen i organisasjonen. Flere lokallagsledere pekte på usikkerhet i styrearbeid og i det å drive en organisasjon.

## *4. Samarbeid med HEF*

Et tettere bånd til HEF kan potensielt gagne begge organisasjonene. Lokallag som aktivt samarbeider med HEF trekker frem dette som positivt, og som en ressurs. Et tettere samarbeid vil også gjøre det mer naturlig for HEF lokalt å involver HU i humanistisk konfirmasjon.

Sentralstyret utarbeider forslag til hvordan HU og HEF kan samarbeide lokalt.

**5. Etablere jevnlig konkurranser for lokallag med premier, heder og ære.**

Vi har allerede lokallagspriser, men disse kan gjerne videreutvikles for at lokallagene informeres og motiveres til å vinne disse premiene.

**6. Aktivt involvere lokallag og medlemmer i kampanjer og politikk.**

Per i dag er lokallagene lite involvert i å fronte kampanjer og politikk. Ved å aktivt involvere organisasjonen i dette gir en lokallagene større eierskap til organisasjonen, og ved at flere kommuniserer det samme vil budskapet bli mer synlig og tydeligere. (Mer om dette i kapittel 2.2)

**7. Videreutvikle fadderordningen**

Tilbakemeldingene fra informantene viser at det er ulikt hvor godt denne ordningen fungerer. Det anbefales derfor at sentralstyret ser gjennomgård ordningen og tar sikte på å utvikle den til et konsept som bedre favner lokallagene. Se også punkt 9 under lokallag i kapittelet om analyse og resultat.

**8. Oppdatere hjemmesidene med en oppdatert ressursbank for lokallagene**

Sentralstyret har hovedansvar for utvikling. Bistand gis fra administrasjonen.

**9. Lokallag og status på disse skal være et eget punkt på alle Sentralstyrets ordinære møter.**

Sikrer at lokallag til enhver tid er i organisasjonens bevissthet og vil gjøre det mer naturlig å arbeide aktivt med.

### ***10. Sentralstyret ringer lokallagsledere***

Dette vil gjøre at en på et tidlig tidspunkt kan avklare om et lokallag har utfordringer eller trenger bistand. Det kan også bidra til at lokallagslederne føler seg sett og ivaretatt av organisasjonen. Det gir også Sentralstyret viktige tilbakemeldinger på hvordan organisasjonen bør drives videre.

## **1.2 Medlemspleie**

Medlemmene er Humanistisk Ungdom. Men i dag står vi i en situasjon hvor få følger hele organisasjonens løp. I arbeidet med undersøkelsene er det kommet frem at det er vanskelig å holde på medlemmene, særlig når de nærmer seg 20 årene. Vi er ingenting uten medlemmene våre, men i dag har vi en situasjon hvor vi ikke vokser særlig, og det er en utfordring at medlemmer faller av etter kort tid. Mange av våre medlemmer har heller ikke tilknytning til noe lokallag.

### **MÅL:**

***11. Alle som melder seg inn skal tidlig oppleve å bli kontaktet av Humanistisk Ungdom***

***12. Humanistisk Ungdom skal være et sted for medlemmer i alle organisasjonens målgrupper***

Man kan være medlem i Humanistisk Ungdom fra man fyller 15 år og ut det året en fyller 25 år. Organisasjonen bør strebe etter å lage et tilbud for hele medlemsmassen.

### **TILTAK:**

***13. Etter innmelding skal alle nye medlemmer motta en velkomstmil***

Organisasjonsrådgivers ansvar å opprette et system for dette

***14. Sentralstyret har ansvar for at aktuelle lokallagsledere blir kontakter ved innmelding til område med lokallag.***

***15. Nyhetsbrev minimum 10 ganger i året.***

Organisasjonsrådgiver har ansvar for å sende ut nyhetsbrev. Sentralstyret og lokallag rapporterer til organisasjonsrådgiver om hva som skjer i organisasjonen.

***16. En oppdatert liste over lokallag og kontaktinformasjon tilgjengeliggjøres på hjemmesidene***

***17. Fortsette å arrangere jevnlig digitale aktiviteter***

Anbefales å gjøre dette minst to ganger i måneden. Organisasjonens digitale aktiviteter trekkes frem som positivt av informantene, og det anbefales at en fortsetter med dette da det gir medlemmer med lokallagstilknytning et mer variert tilbud, samtidig som det sørger for at vi kan gi et tilbud til medlemmer uten lokallagstilknytning.

***18. HU skal kunne tilby aktiviteter, digitale- og fysiske både for medlemmer som er 15 år og for medlemmer som er 25***

Sentralstyret bør se på hvordan en kan tilby medlemsaktiviteter for medlemmer i alle aldersgrupper.

### 1.3 Rekruttering

For å vokse som organisasjon bør Humanistisk Ungdom har en mer aktiv holdning til medlemsrekruttering. Årlig konfirmeres over 10 000 unge humanistisk, og tallet øker hvert år. Dette gir enorme muligheter for organisasjonen til å la de unge bli kjent med HU og verve nye medlemmer

#### MÅL:

*19. 1000 betalende medlemmer innen utgangen av 2020*

*20. 1500 betalende medlemmer innen utgangen av 2022*

*21. Lokale medlemmer skal som hovedregel bistå HEF i humanistisk konfirmasjon*

Se punkt 4 og 24.

#### TILTAK:

*22. Etablere eget opplegg for verving*

Sentralstyret har ansvaret for å etablere et slikt opplegg med bistand fra organisasjonsrådgiver. I tråd med punkt 6 i kapittel 1.1 skal det sikres at informasjonen tilgjengeliggjøres for resten av organisasjonen.

*23. Aktivt fokus på verving i hele organisasjonen*

Skal vi kunne nå målet om medlemsvekst må dette til enhver tid være i organisasjonens bevissthet. I kampanjer, på medlemsmøter, i kommunikasjon utad bør den enkelte alltid stille seg følgende spørsmål:

«Hvordan kan denne aktiviteten bidra til at flere melder seg inn i HU?».

*24. Sentralstyret og administrasjonen bør jevnlig være i kontakt med seremoniavdelingen*

For å sikre at HEF vet de kan benytte seg av oss i konfirmasjon.

### *25. Videreutvikle ambassadøropplegget*

For å tilgjengeliggjøre kurset for flere medlemmer slik at vi har mange å benytte oss av ved spørsmål om bistand under konfirmasjon.

### *26. Tilstedeværelse med stand og aktiv verving på steder hvor det er sannsynlig at vi vil møte på potensielle medlemmer*

Eksempelvis på skoler

## 2. LIVSSYNSORGANISASJONEN HUMANISTISK

### UNGDOM

Humanistisk Ungdom er først og fremst en livssynsorganisasjon. Erfaringene fra begge intervjuer, både med medlemmer og hos personer med tillitsverv er at livssyn for mange var årsaken til at de meldte seg inn til å begynne med via konfirmasjon. Humanistisk Ungdom er den eneste organisasjonen for unge humanister, og hos oss oppgir medlemmer og tillitsvalgte å finne et felleskap blant mennesker med likt livssyn som dem selv.

#### 2.1 Livssynsaktiviteter

##### MÅL:

- 27. Være et synlig og tilgjengelig alternativ for unge humanister i Norge*
- 28. Det skal være enkelt for lokallag i Humanistisk Ungdom å arrangere livssynsaktiviteter*
- 29. Aktivitetsbanken på hjemmesidene til Humanistisk Ungdom er oppdatert og inneholder flere forslag til ulike livssynsaktiviteter*

##### TILTAK:

- 30. Tilby aktiviteter for unge humanister over hele landet knyttet til humanisme, både digitalt og lokalt*
- 31. Sentralstyret oppdaterer aktivitetsbanken på nettsiden, med særlig fokus på forslag til livssynaktiviteter*

Aktivitetsbanken som i dag ligger på hjemmesidene er utdatert, og inneholder få aktiviteter knyttet til livssyn.

- 32. Informasjon med eksempler og forslag til aktiviteter sendes jevnlig ut med nyhetsbrev*

Forslag til aktiviteter skal være en naturlig del av innholdet i nyhetsbrev. Organisasjonsrådgiver bør oppfordre lokallag til å sende inn eksempler på hva de har gjort. Sistnevnte kan også fungere som en måte å reklamere for lokallagene våre på, og styrke synligheten deres i medlemsmassen.

## 2.2 Livssynspolitikk

Daglig bombarderes vi av budskap fra utallige aktører. I det daglige tenker de fleste lite på livssyn eller religion. Alle organisasjoner og politiske partier forsøker å sette dagsorden med sine kjernesaker. For å trenge igjennom lydturen av budskap anbefales det derfor at sentralstyret bestemmer seg for en sak som organisasjonen skal jobbe aktivt med til 2022.

HU har lenge jobber for å avskaffe religion fra offentlige institusjoner, og da særlig religiøs forkynnelse fra en religion i skolen. Saken trekkes også frem av informantene som viktig. For 2020- 2022 anbefales det at organisasjonen har et prioritert fokus på denne tematikken.

Humanistisk Ungdom favner bredt politisk. I undersøkelsen er det imidlertid livssynspolitikken, og det som trekkes frem når informantene trekker frem hva de er interessert i av politikk. Det anbefales at politikken som vedtas får konsekvenser for organisasjonen i sin helhet. Dette sikrer eierskap og troverdighet til politikken organisasjonen vedtar, og vil gjøre det enklere å for folk å kjenne organisasjonen igjen.

### MÅL:

*33. I 2022 har to kommuner med press fra Humanistisk Ungdom gått bort fra å arrangere skolegudstjeneste og andre religiøse aktiviteter i skoletiden.*

*34. Humanistisk Ungdom forbindes med og mener er tydelig og enkelt å forstå*



## TILTAK:

### *35. Det utarbeider et felles dokument med forslag til hvordan lokallagene kan påvirke sine lokalpolitikere*

Sentralstyrets ansvar med bistand fra administrasjonen.

### *36. Sentralstyret til Humanistisk Ungdom skal ha en aktiv tilnærming til denne politikken, særlig på nasjonal basis.*

Det innebærer å aktivt jobbe for saken mot politikere, politiske partier og andre organisasjoner.

### *37. Sentralstyret skal raskt evne å igangsette prosjekter om relevant tematikk skulle dukke opp*

Hvis en allerede har et godt samarbeid internt og kultur for god internkommunikasjon (se kapittel 3.2) vil det være enklere å «hive seg rundt». I tillegg bør det være medlemmer av Sentralstyret som har særlig ansvar følge med og følge opp. Å følge med og aktivt tipse hverandre er et ansvar både Sentralstyret og administrasjonen har.

### *38. Videreutvikle Humanistisk Ungdoms politiske plattform*

Bør den være så bred som den er nå, og i så fall hvordan vil da organisasjonen jobbe med politikken, eller bør en ta sikte på å slanke den noe slik at det er mulig å aktivt jobbe fysisk med den vedtatte politikken

### 3. SENTRALSTYRET

Sentralstyret (SST) er Humanistisk Ungdoms viktigste organ mellom landsmøte, og har en viktig rolle i organisasjonen. Blant lokallagene rapporteres det at få er kjent med hvilken rolle SST har, og få er kjent med hvem som sitter i SST. Å være i Sentralstyret er et ansvar, men også et gode. Ved at Sentralstyret særlig internt er synlige er det mulig at flere ønsker å stille til verv, noe som kan sikre at de som velges til SST er motiverte for å gjøre en innsats for Humanistisk Ungdom

#### 3. 1 Ansvar og eierskap

##### MÅL

*39. Humanistisk Ungdoms Sentralstyre skal føle eierskap til vervet i organisasjonen*

Å føle eierskap til organisasjonen innebærer at en føler på stor grad av lojalitet og «plikt» til å utføre arbeidsoppgavene sine på en god måte. Ved at flere kjenner på eierskap til HU vil en sikre kontinuitet og at arbeidsoppgaver blir utført.

*40. Sentralstyret skal være synlige del av Humanistisk Ungdom*

##### TILTAK

*41. Arbeidsutvalget (AU) skal legge opp til tydelig ansvar- og rollefordeling i sentralstyret*

*42. Rollene til det enkelte SST medlem blir beskrevet på hjemmesidene*

*43. Det bør vurderes å gi flere oppgaver til sentralstyret og flytte noen av oppgavene som i dag tas av AU til sentralstyret*

## 3.2 Intern kommunikasjon

Kommunikasjon er den viktigste prosessen i alle organisasjoner. Gjennom god kommunikasjon lærer vi av hverandre, en får koordinert bedre og beslutningene som tas kan i organisasjonen kan få et høyere nivå fordi alle sitter med det samme situasjonsbildet.

En utfordring blant både ansatte og sentralstyret, men kanskje særlig på tvers er at vi ikke vet hva de andre jobber med. En god kommunikasjonsregel er å «dele for å ta del i». Det innebærer at vi aktivt deler tanker og idéer, samt hva vi har oppnådd.

En god kommunikasjonskultur er viktig om vi skal kunne drifte organisasjonen best mulig og mest mulig effektivt. De ansatte og leder av organisasjonen har allerede påbegynt en mer aktiv tilnærming til kommunikasjon ved hjelp av daglige morgenmøter og oppgavefordelingsverktøy.

### MÅL

*44. Etablere en kultur for god kommunikasjon internt*

### TILTAK

*45. Etablere en felles kommunikasjonskanal mellom de ansatte og Sentralstyret.*

En slik kanal bør ha lav terskel for å dele spørsmål, samtidig som en kan dele idéer og aktivt vise hva en har opp nådd. Enkelte deler av HEF har begynt å inkludere frivillige i Teams, kan være et alternativ for HU også.

*46. Etablere et jevnlige møtepunkt for Sentralstyret og de ansatte.*

Ved å bli kjent, og ha faste møtepunkt vil det også bli enklere å kontakte hverandre om en trenger hjelp eller bistand. Det er i dag ingen automatikk i at Sentralstyret og de ansatte møtes da det kun er Generalsekretær som er forventet å delta på sentralstyremøtene. Det foreslås å skape et jevnlige

møtepunkt mellom de ansatte og Sentralstyret, gjerne digitalt hvor en kan oppdatere hverandre på hva en har gjort og hva en jobber med fremover.

## VEDLEGG 1: INTERVJUGUIDE

### Sentralstyret:

1. Hva er din bakgrunn i Humanistisk Ungdom, når meldte du deg inn i organisasjonen og hvorfor
2. Hvorfor ble du medlem av Humanistisk Ungdom?
3. Hvorfor er du medlem av Humanistisk Ungdom?
4. Hvilken rolle har Humanistisk Ungdom i Norge i dag?
5. Hvilken rolle bør Humanistisk Ungdom ha?
6. Hva skal til for å komme dit?
7. Humanistisk Ungdom ønsker å vokse og bli en organisasjon hvor enda flere føler tilhørighet og engasjement. Hva skal til for å nå det målet?
8. Hvilken rolle har lokallag i Humanistisk Ungdom i dag?  
→ Hva er de i dag, hvilken funksjon har de?
9. Hvordan vil du si aktiviteten er i lokallagene?
10. Hva er sentralstyrets rolle i Humanistisk Ungdom?
11. Hva er dine tanker om hvilke oppgaver dere skal utføre, hva tenker du rollen bør være ovenfor medlemmene?
12. Er det noe sentralstyret bør gjøre annerledes?

## Lokallagsledere

Fikk de samme spørsmålene som sentralstyret frem til spørsmål 7.

8. Hvordan synes du det er å drive lokallag i HU?

9. Hvordan synes du fadderordningen fungerer?

10. Har du gjort deg noen tanker om hva dere i lokallaget trenger fra Sentralstyret/kontoret?

11. Hvordan har du opplevd å drive lokallag under Korona

12. Hva er sentralstyrets rolle i HU?

13. Annet?

## VEDLEGG 2: ANALYSE OG RESULTAT

I dette vedlegge finner du en kort analyse av svarene fra undersøkelsen. Ganske tidlig i prosessen ble jeg oppmerksom på at spørsmål en og to ofte ble besvart som det samme. Jeg har derfor utelatt spørsmål to fra denne delen. Jeg har vært opptatt av å anonymisere de enkelte, svarene ligger tilgjengelig i eget skjema i SharePoint, men mye av informasjonen, også noe av det jeg sikter til i analysen er filtrert ut av hensyn til anonymisering.

### 1 og 2. Hvor møter vi medlemmene våre?

Majoriteten av respondentene, både i sentralstyret og lokallagslederne møtte HU første gang gjennom konfirmasjon. Den første aktiviteten i regi av HU er som oftest sommerleir. Årsaken til at de ble medlemmer er forskjellige, mange er ikke medlemmer når de drar på sommerleir, men melder seg inn etterpå fordi de oppgir å finne tilhørighet og et sosialt felleskap blant likesinnede. Andre er medlemmer av livssyngrunner, mens andre igjen er medlemmer som følge av politikken.

### 3. Hvorfor forblir de medlemmer

Lokallagslederne og medlemmer av sentralstyret er en blander gruppe både i alder og i fartstid i Humanistisk Ungdom. Dette ga oss derfor et bredt spekter av årsaker til hvorfor de velger å fortsette å være medlemmer. Noen er helt ferske i organisasjonen, mens andre er å regne som veteraner i Humanistisk Ungdom.

Hovedårsaken til at folk forblir medlemmer, uavhengig av hvor lenge de har vært medlem er det sosiale felleskapet. Kombinert med enten at de har påtatt seg ansvar, og dermed føler et ansvar i form av verv forblir de medlemmer, at de er interessert i/ eller vi påvirke politiske spørsmål knyttet til livssyn og/ eller livssyn.

### 4. Hvilken rolle har Humanistisk Ungdom i Norge i dag

Dette var to spørsmål stilt for å redegjøre for forventninger til organisasjonen, og hvilke mål Humanistisk Ungdom burde sette seg som organisasjon.

På det første svarer svært mange at organisasjonen er en møteplass for unge humanister, deretter trekkes det frem at organisasjonen legger press på myndighetene for å likestille religioner og livssyn og er en stemme for ikke-troende ungdommer.

## 5. Hvilken rolle bør organisasjonen ha?

Økt synlighet er kanskje det viktigste funnet her. Både utad i media, og aktivt markedsføre oss mot skoleungdommer, men også innad i Human Etisk Forbund forbindelse med konfirmasjon. Noen av informantene kunne fortelle at de ikke fikk vite om HU før venner eller familie tipset de om det. Ellers er det en gjentakende tendens at svarene på hvilken rolle HU har i Norge i dag er de samme som den rollen en ønsker at organisasjonen skal ha, bare at det er ytre ønske om at organisasjonen bør være større.

## 6 og 7. Hva skal til for å komme dit?

Også her trekkes synlighet frem av informantene. Tilnærmet alle informantene peker på at vi må jobbe for å være mer synlige lokalt og nasjonalt. Synlighet og rekruttering trekkes frem av samtlige informanter, mer aktivitet rettet mot konfirmanter trekkes også frem, og aktive lokallag som er synlige

## 10. Hva er SSTs rolle i HU?

Dette spørsmålet ble stilt til både til Sentralstyret og til lokallagslederne. Sentralstyret er organisasjonens øverste ledd mellom landsmøtene, og er derfor svært viktige for organisasjonen. Det er derfor viktig at resten av organisasjonen, særlig de som er aktive har noe kjennskap til dem og vet hva rollen deres er.

Det er veldig tydelig at det er sentralstyret selv som vet best hva sentralstyret jobber med, det kan både forklares med at en gjerne har satt seg inn i hva et slik



verv innebærer før en stiller, men også at en har lengre fartstid i organisasjonen og derfor har mer kunnskap om de ulike rollene i organisasjonen og hva de gjør.

Blant lokallagslederne var det derimot knyttet litt usikkerhet til nøyaktig hva sentralstyret jobbet med.

## SENTRALSTYRET

### 8. Hvilken rolle har lokallag i HU i dag

På dette svarer informantene at lokallagene har viktig rolle i lys av at de er viktige for å skape et lokalt møtested for unge humanister, men her er det også flere som nevner at lokallagene er for lite synlige.

### 9. Hvordan vil du si aktiviteten er i lokallagene?

Dette spørsmålet ble stilt for å se om SSTs inntrykk av hvor aktive lokallagene var stemte overens med svarene fra lokallagslederne. Her var det ingen store forskjeller, og situasjonsbildet på dette må sier å være det samme mellom lokallagsledere og SST. Hadde det imidlertid vært store motsetninger, ville en måttet lese svarene på forslag til tiltak fra SST på en annen måte.

### 10. Er det noe SST bør gjøre annerledes?

Blant informantene som svarer på dette spørsmålet er det flere som trekker frem å øke synligheten som noe SST bør gjøre annerledes. Engasjere flere medlemmer i SST, rekruttering og å revidere fadderordningen trekkes også frem.

## LOKALLAGSLEDERE

### 8. Hvordan synes du det er å drive lokallag i HU?

Blant informantene er det en jevnt over felles holdning at det er trivelig å drive lokallag i HU, men det trekkes frem at det har vært vanskelig under korona. En annen vanlig problemstilling er at det ofte bare er få til bare en ildsjel i styret som holder lokallaget i gang, og det trekkes frem at det kan være vanskelig å få folk med. Det er viktig å ha med seg at koronasituasjonen har spilt inn mye her. Krisen traff organisasjonen rett etter at lokallagene hadde hatt årsmøter og på et stadium hvor de i utgangspunktet var klare for å sette i gang med aktiviteter. Det er flere lokallag hvor motivasjonen er svært lav, og hvor det er gitt beskjed om at en vurderer, eller vet en vil legge ned.

## 9. Hvordan synes du fadderordningen fungerer

På dette spørsmålet er informantene delt. Noen vet ikke hva en fadder er, mens andre har aktivt kontakt med sin fadder og synes. Det er også ulike tilbakemeldinger på hvor bra ordningen fungerer, for noen fungerer ordningen svært bra, lokallagene har jevnlig kontakt med sin fadder og opplever å få tilstrekkelig med støtte, mens andre opplever at det ikke fungerer overhode.

## 10. Har du gjort deg noen tanker om hva dere i lokallaget trenger fra Sentralstyret/ kontoret?

Også her er informantene delt, på den ene siden med de som ikke opplever å trenge noe fra SST/ kontoret, og på den andre siden de som har ønsker. Blant tingene som etterspørres er mal til hvordan drive lokallag, og hjelp til å igangsette prosjekt. Det kan tenkes at lokallagslederne ikke vet hva de kan forvente å få hjelp med fra sentralt hold, og derfor ikke vet hva de kan be om.

## 11. Hvordan har du opplevd å drive lokallag under Korona?

Dette spørsmålet ble spurt for å finne ut av hvordan lokallagene lå an nå, og for å finne ut om motivasjonen til å drifte lokallag fortsatt var der tross situasjonen vi står i- og vil fortsette å stå i en stund fremover. Spørsmålet ble også brukt for å lære

mer om hvordan lokallagene hadde opplevd organisasjonens krisehåndteringsevne, og ta lærdom som kan tas inn i beredskapsplanen til Humanistisk Ungdom.

Ikke overraskende var informantene samstemte om at Koronasituasjonen hadde gjort det krevende å drive lokallag. Men i mine intervjuer oppfattet jeg det ikke som at informantene var misfornøyde med oppfølgingen fra sentralt hold. De digitale aktivitetene fra HU- sentralt ble trukket frem som positive.